Yeah!

2025 新生手册

你好！新同学

开启新学期
踏上新征程
传递新梦想

内协独家！

学长学姐倾情分享！

内协为你保驾护航！

POLYU SAO CMSA

目录

证件办理.. 4

01 学生证.. 4

02 香港身份证 5

03 学生八达通 9

04 八校卡(JULAC) 12

05 电话卡 14

06 银行卡 22

常用物品.. 23

01 证件类...................................... 23

02 生活用品类.................................. 24

香港过关.. 26

01 香港国际机场................................ 26

02 香港西九龙高铁站............................ 27

03 口岸介绍 28

04 过关材料 32

香港生活.. 33

01 交通指南.................................... 33

02 医疗指南 37

03 常用 APP.................................... 46

04 突发情况处理 50

缴费指南.. 55

01 缴费方式 55
02 支付宝与微信 56
03 FLYWIRE 飞汇 57
04 万事达卡或银联卡 58
05 银行汇票 59
学术指南 60
01 2025/26 校历 60
02 学校网站介绍 61
03 选课指南 79
04 HEALTH LIFESTYLE 80
05 健身房选课 82
06 GPA 计算方法 84
07 奖学金介绍 88
08 毕业学分要求 91
常用电话 93
01 香港常用电话 93
02 香港紧急常用电话 94
03 香港信用卡报失常用电话 95
04 香港生活日常常用电话 96
05 香港电讯常用电话 97
06 香港交通常用电话 98
07 香港警务常用电话 99

08 香港医院常用电话 100
谨防诈骗 101
01 反诈骗协调中心 101

证件办理

01 学生证

所需证件： 身份证（内地）、港澳通行证、e-visa、小白条、offer

办理流程： 收到邮件通知后，于指定日期带齐所需材料前往指定地点排队等候。学生证会当场制出，可用于学校及宿舍门禁处。

Tips:

1. 可选取好看的照片！
2. 时刻关注理大邮件！邮件内含学生证办理时间、地点、要求及入校方式。
3. 学生证严禁借给他人使用！
4. 请妥善保管学生证，如有遗失，请尽快前往教务处补办。

学生证补办：

1. 于网上递交补领申请：https://cardreplace.polyu.edu.hk/
2. 付费：110 hkd 可使用转数快、支付宝、微信
3. 前往教务处领取学生证：如果您在工作日下午 1:00 之前递交申请并结清费用，您通常可在当天下午 5:00 开始在教务处服务中心领取新学生证。
4. 教务处地址：李嘉诚楼 M101
5. 教务处服务时间：周一到周五 9:00-13:00，14:00-19:00

02 香港身份证

根据香港的《人事登记条例》，在香港获准逗留超过 180 天的年满 11 岁的人士，均要在抵港 30 天内前往人事登记办事处登记领取身份证。

（1）重要事项

办理身份证需要携带旅游证件、小白条、E-VISA、住址证明、有效香港电话号码，未成年需要找 SAO 开监护人证明，携带证明去办理即可。住址证明在宿舍 G 层 Reception 可以办理。建议抵港 2-3 天办理。

（2）预约办理

预约网站：香港政府一站通

https://www.gov.hk/sc/residents/immigration/idcard/hkic/bookregidcard.htm

选择"网上预约申领香港身份证及预填表格"



预约小贴士：

预约名额有限，先到先得，记得尽早预约抢占先机哦！

如若预约爆满，可尝试在 24：00 左右预约，可能会有预约名额被放出。


香港特别行政區政府
入境事務處

A+ ENG 繁 离开

预约服务

- 注意事项
- 常见问题解答
- 相关条款
- 技术支援热线
- 服务示范

重要通知

阁下将有10分钟时间办理预约申领香港身份证的手续。请准备好所需资料。

在完成预约手续后，你可选择继续进行预填表格的程序。你亦可以在完成预约手续后，记下相关的「查询代码」。及后，你只需要按"预填表格(只供已预约人士)"，并输入证件号码及「查询代码」以继续预填表格。请注意，预填表格的时限为20分钟。

申领香港智能身份证预约服务

预约 更改 / 取消预约

查询预约 更改个人预约提示

预填表格（只供已预约人士）

(3) 资料填写


甲部分：申请详情

申请类别

首次登记身份证（持单程证人士除外） 持有效签证 / 进入许可的新来港人士（就读）

申请数目

1

注意：

1. 你每次最多可预约四人的申请。同一预约内的申请人必须为相同申请类别，并须在同一时段内到所选的预约地点办理登记。
2. **人事登记处—观塘（临时）办事处自二零二三年十一月一日起投入服务，以处理以下换领身份证的申请：**
   a. **在「全港市民换领身份证计划」结束后仍持有旧款智能身份证而需换领新智能身份证人士的申请；**
   b. **年满11或18岁并已持有身份证而需换领儿童或成人身份证人士的申请；及**
   c. **持有香港居民身份证并已成功核实永久性居民身份证资格而需换领永久性居民身份证人士的申请。**
3. 有关各人事登记办事处的办公时间及服务范围，请按此处查看详情。
4. 除因身份证遗失、毁灭、损坏或污损而可毋须预约下前往人事登记办事处（观塘（临时）办事处除外）办理紧急补领申请外，各人事登记办事处不会处理没有预约的申请。
5. 请注意，人事登记办事处不会处理11岁以下而未持有香港永久性居民身份证的儿童的首次申请香港特别行政区护照及身份证的申请。如欲网上预约申请，请按此处。



输入预约资料：由于资料填写需在 10 分钟内完成，建议大家提前准备好所需资料。



选择办理地点

办事处分布：

香港---湾仔

九龙---长沙湾、观塘（2024 年 6 月 9 日起停止服务）

新界---将军澳（2024 年 6 月 11 日起投入服务）、火炭、屯门、元朗

Poly Uer 路线选择：从香港理工大学出发

湾仔：20 分钟 东铁线（金钟方向）1 站路 红磡站一会展站

长沙湾：27 分钟 荃湾线（荃湾方向）4 站路 佐敦站－深水埗站

观塘：40 分钟 屯马线（乌溪沙方向）5 站路 红磡站－钻石山站 转观塘线（调景岭方向）4 站路 钻石山站－观塘站

将军澳：40 分钟 屯马线（乌溪沙方向）5 站路 红磡站－钻石山站 转观塘线（调景岭方向）6 站路 钻石山站－油塘站 转 将军澳线（宝琳方向）2 站路 油塘站－将军澳站

火炭：28 分钟 东铁线（罗湖方向）5 站路 红磡站－火炭站

屯门：1 小时 32 分钟 屯马线（屯门方向）11 站路 红磡站－屯门站

元朗：58 分钟 屯马线（屯门方向）8 站路 红磡站－朗屏站

预约小贴士： 综合线路，推荐湾仔、长沙湾、火炭办事处。

选择预约时间确认

预约详情： 记得保存二维码！

前往办事处办理

为节省时间，大家可以预填表格

香港政府一站通

https://www.gov.hk/sc/residents/immigration/idcard/hkic/bookregidcard.htm



03 学生八达通

申请资格

12 至 25 岁、正就读于香港认可院校全日制课程的学生。未满 26 岁的学生亦可申请，以递交申请表时的年龄为准。

申请流程

（1）材料准备：清晰证件照、学生证明（offer letter、学生证）、提前下载 MTR Mobile

（2）网站：https://studenteapplication.mtr.com.hk/ch/

3. 选择新申请

4. 表格


申請類別

新申請［1］- 須一併申請附相片的個人八達通

新申請［2］- 已持有附相片的個人八達通

學校資料

* 學校級別 / 種類：大專 / 其他

* 學校所在區域：九龍

* 學校名稱：香港理工大學

* 學系 / 課程

5. 上载学生证明

學生證明規格

學生證



學生手冊



入學證明



- 請上載有效的學生證明以核實你的學生身份
- 不接受身份證明文件
- 圖像檔格式為 : JPG / PNG / BMP
- 請把學生證明放置框的正中
- 已蓋有校印的學生手冊

註：如你未能即時提供有效的學生證明，請於遞交申請後根據電郵發出的指示上載學生證明，以便我們處理你的申請。若你未能於有效期內上載學生證明，該申請將被取消。

6. 个人信息填写

* 姓氏(英文)　Eg. CHAN
* 名字(英文)　Eg. TAI MAN
姓名(中文)
* 性別　請選擇...
* 身份證明文件　香港身份證　(　)
* 出生日期　YYYY-MM-DD
* 手提電話
* 電郵地址　例：abc@example.com

7. 费用缴纳

新申请（附带照片）：90 hkd

新申请（已有带照片的八达通）：20 hkd 延续申请：20 hkd

申请小贴士：

尚未取得香港身份证的话可在"证件"处填写港澳通行证号或护照编号。

"手提电话"必须为香港电话，且一个电话号码只能填一次。

学生八达通申请需要有可以接受邮件的香港准确地址，或信任代收地址，一般 4-6 周后八达通将邮寄到所填地址。

成功申请后会收到确认邮件。

04 八校卡(JULAC)

适用范围：

香港大学、香港科技大学、香港中文大学、香港城市大学、香港理工大学、香港浸会大学、香港教育大学、岭南大学。

申请流程：

（1）网页搜索：JULAC Library Card Poly U

（2）选择 Application Procedure

3. 点击 Online

Application Procedure (New / Renewal)

1. Application should be made **ONLINE** and upload your recent passport photo in JPEG format.
2. Application will be processed within 2 working days (excluding Saturday, Sunday and public holidays). An email notification will be sent to you once the card is ready for pick up at the Loan & Return Counter.
3. Please bring along the PolyU ID Card and the JULAC Library Card when registering at the host libraries.
4. Renewal application can be submitted as early as one month before the expiry of the issued JULAC Library Card.
5. New application or renewal of the Card will be issued only when all outstanding fees and charges under the applicant's Library account(s), if any, are paid.

4. 选择 new card



5. 上传照片



6. 待收到领取邮件后前往包玉刚图书馆 P 层 Loan& Return 柜台领取。

05 电话卡

电话卡实名登记制

《电讯(登记用户识别卡)规例》已于 2021 年 9 月 1 日正式生效以实施电话智能卡实名登记制。《规例》指明由 2022 年 3 月 1 日起，电话智能卡用户须开始为其电话智能卡向所属电讯商进行实名登记。原有电话储值卡如在 2023 年 2 月 23 日期限前未完成登记则不能继续使用。

所有电话智能卡均须在启动服务前完成实名登记。



现行的上台月费服务用户，除非"转台"或开立新的电话号码，否则无须再登记。

香港电话卡可以选择上台与否。上台即为套餐，与大陆的卡性质相同，如果毁约需要付毁约金；储值卡(不上台)可以按照需求进行购买，没有固定每月价格，除了开卡价格。

香港主流运营商：

中国移动香港（简称 CMHK）

CSL（香港移动通讯有限公司） Smart Tone（数码通）

3 HK（和记电讯 简称 Three 3）中国联通香港（CUniq HK）

中国电信香港

储值卡

无需签订固定合约，可根据所需电话时间、短信、流量自行选择。有效期（储值卡存在有效期，有效期满所有功能无法使用，电话卡被注销）到后可直接弃用，较为灵活。通过充值保号。可于便利店、超市、淘宝购置，较为便宜，但相应的信号稳定性较弱。

储值卡的号码为循环再用，失效后电话号码被回收并重新编到另一张卡上。这可能导致新用户无法使用该电话号码实名认证。

常见储值卡：

收費 (港幣$)	$33 (自選本地或外遊服務)
需於購買後60日內啟用服務[3] 2022年3月1日起， 使用前須實名登記 (插卡後，預設服務組合或儲值卡有效期已即時計算，請儘快完成實名登記以開通服務)	本地服務(預設服務組合[1]) 首30日 50GB任用數據* 及1,500分鐘本地話音 其後 $42 /30 日 升級至 60GB 任用數據* 5,000 分鐘本地話音 (升級至 VoLTE 高清話音) 4.5G 加速神器日費通行證 x2 YouTube 數據日費通行證 x2 30 日防騙王服務 攜號轉台

1. **Sosim** 运营商：3 HK

2. **Mysim** 运营商：CMHK

產品簡介及優惠

- 開卡即享免費3GB/90日5G本地數據
- 無合約 無行政費
- 5G 本地數據/漫遊數據組合/本地話音組合自由搭配
- 全新5G本地組合，低至每月$48
- 低至$15/日漫遊數據通行證及長達365日大中華數據組合
- 透過MyLink App 輕鬆管理帳戶及申請服務
- 長用長賺MyLink積分獎賞計劃，賺取回贈及換取豐富產品

（3）上台卡

手机"上台"是指办理实名制登记入网的手机套餐；"上台"需要你选择

一种包月套餐服务然后签订合约；"上台"的合约期一般是 12 或 24 个月。上台相对而言价格较贵，选择不灵活，如果解约需要提前申请，但网速快，信号好。

常见电话卡：1.CMHK

官网：https://www.hk.chinamobile.com/sc/home

受众量大，用户规模超 500 万，绝大多数的内地留学生都选择中国移动的网络。服务质量较高，有较多渠道可以找到客服，对内地生来说也更加熟悉。套餐较为便宜，会为留学生推出学生优惠套餐。

学生 5G 服务计划：



"移动 42"4G 服务计划



学生 5G 服务计划与"移动 42"4G 服务计划均为学生专属计划，均可于网站查询详情：

https://www.hk.chinamobile.com/tc/home/plan

CSL

官网：https://www.hkcsl.com/

香 港 老 牌 运 营 商 ， 信 号 稳 定 且 覆 盖 范 围 较 大 。



学生计划可于网站查询：

https://www.hkcsl.com/sc/mainland-new-arrivals-study-uplan/

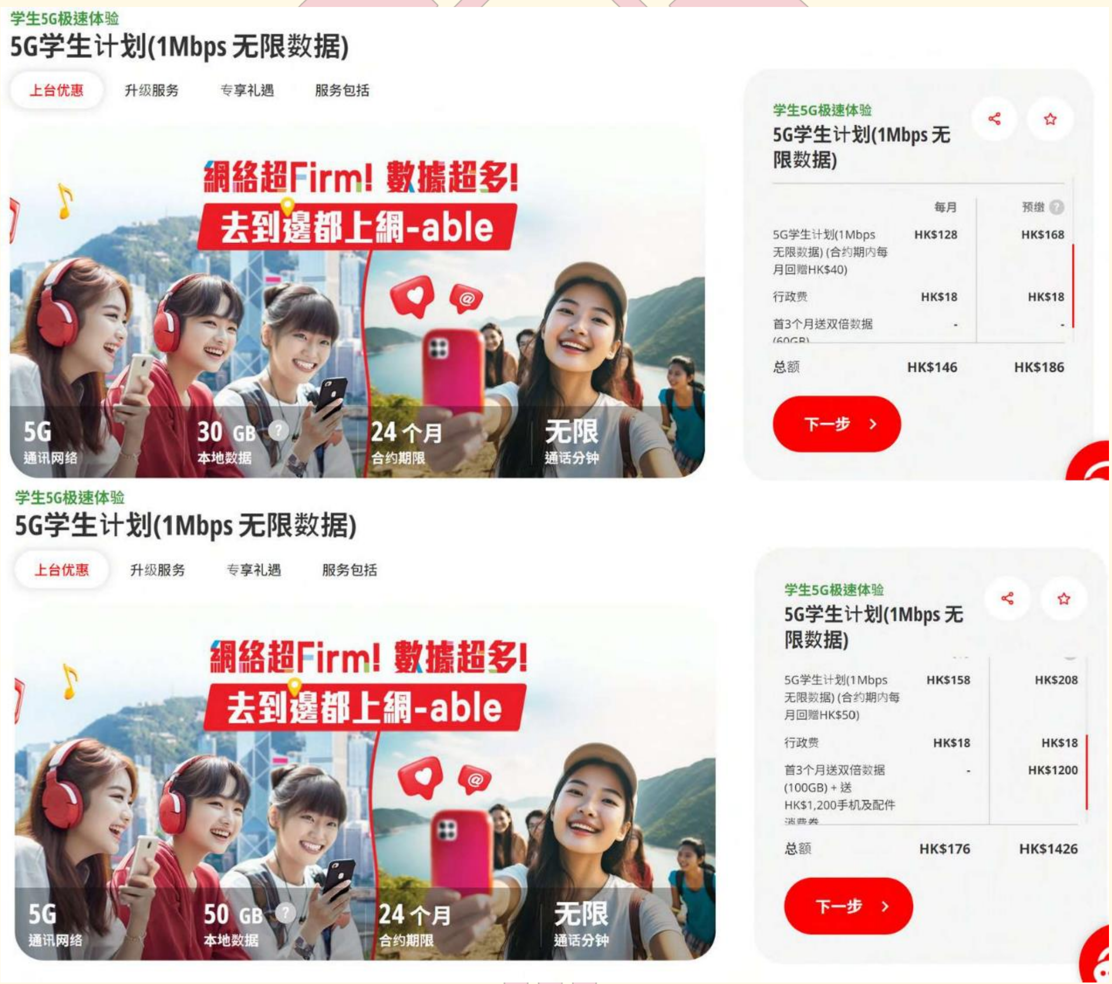
Smart Tone

官网：https://5g.smartone.com/tc/5G/

受众较小，信号的覆盖范围和稳定程度也较为一般。

SmarTone

学生计划：



学生计划可于网站查询：

https://www.smartone.com/tc/home/mobile-service-plans/student-listing

3 HK

官网：http://www.three.com.hk

仅次于 CMHK，第二大运营商。在市区内信号较好，但是在较远的地区信号一般，不适合爱徒步户外的同学。费用稍贵。

5G 大专月费计划：



可于网站查询：

https://web.three.com.hk/plans/5gstudentsim/index.html

中国联通香港（CUniq HK）

官网：https://www.cuniq.com/global/personal

中国电信 CTExcelHK

官网：https://www.chinatelecomhk.com/

使用人群较少，门店也比较少，所以想线下联系客服会比较困难。

06 银行卡

开户流程：

1. 提前线上预约（也可 walk in，但可能需要等待较长时间）

2. 所需材料：内地身份证（香港身份证如有）、港澳通行证、入境小白条、学生证、住址证明

保险起见，请随身携带签证复印件

3. 提前下载好预约银行对应的 APP

4. 建议携带 100 港币现金便于激活账户

常用物品

01 证件类

1. 内地身份证：检查有效期，及时补办。

2. 香港身份证：除获豁免或无须登记的人士外，凡年满 11 岁或以上、获准在香港逗留超过 180 天的人士，均须登记领取身份证。

3. 港澳通行证（逗留签注 D 签）：需在当地入境大厅携带港澳通行证原件及其复印件、身份证原件及其复印件、入境许可通知书、户口本原件、户口本户主页及本人页复印件、offer。

Tips:请按照当地要求灵活准备

4. 小白条：每次过关入境时窗工作人员均会派发。

5. 录取通知书

6. 护照

7. 证件照：一寸、两寸各若干张以备不时之需。

02 生活用品类

1. **床上用品：** 宿舍配备床垫红磡：203 cm x 81 cm x7 cm

何文田：198 cm x 90 cm x 7 cm

需准备：枕头、床单、被子、被套枕套，若睡眠质量较差可准备耳塞、眼罩

2. **厨房用品：** 宿舍配备电磁炉、微波炉

喜欢做饭的同学可以到港后齐备调料、砧板、锅碗瓢盆等厨具

洗漱用品：

需准备：毛巾、牙刷、牙膏、漱口杯、梳子、电吹风等

衣物：

香港室内外温差大，除冬季外气候较为炎热可准备大量夏装。但室内冷气充足，建议准备几件外套。

冬温和少雨，冬装无需准备太多。

校体育课、健身课程有着装要求，需准备运动装。

学校部分课程 presentation 或特殊场合需穿着正装，需要准备。学校有游泳池，可备一套泳装。

插头

香港使用英式插头，因此需要准备几个英标转换插头。图书馆插座有限，如有需要可自备小型插线板。

港币现金

香港部分场所仍只能接受现金，需准备少量现金以供日常生活。大部分店铺不接受 500、1000 大额港钞，建议准备适量零钱。

Tips：

1. 红磡附近有许多超市可以购买日常所需用品，难以携带的物品可在抵达香港后再购置。

2. 宿舍内包含床垫、书桌、柜子、衣柜及柜镜、床头灯、书桌灯等，房间的消费只有空调费用。洗衣机费用为洗衣 6HKD/time，烘干 1HKD/5min，每层都会有非一体式洗烘机。

香港过关

01 香港国际机场

运行时间： 0:00 - 24:00

地址： 香港特别行政区离岛区翔天路 1 号

理大路线： 由香港理工大学出发

巴士：城巴/九巴 E23A 路（经东涌北）九龙佑宁堂，佐敦道站---一号客运大楼，畅达路站 1 小时 22 分钟

机场快线：

屯马线（屯门方向）红磡站---南昌站 转 东涌线（东涌方向）南昌站---青衣站 转 机场快线（博览馆方向）青衣站---机场站 1 小时

机场快线服务时间：

由機場開出

往	首班車	尾班車
市區	05:54	00:48
博覽館	06:15	01:13

由市區開出往機場

	首班車	尾班車
香港	05:50	00:48
九龍	05:53	00:52
青衣	06:00	00:59

机场快线服务价格：较为高昂

往 / 返機場車費表（港幣）

成人（12歲或以上）

往 / 返	單程 / 即日來回		來回
	八達通	智能車票	智能車票
香港站	110元	115元	205元
九龍站	100元	105元	185元
青衣站	65元	70元	120元

02 香港西九龙高铁站

运行时间：　6:30 - 23:30

地址：　香港特别行政区油尖旺区汇翔道 8 号

理大路线：　由香港理工大学出发

地铁：屯马线（屯门方向）红磡站---柯士甸站 15 分钟

过关时间：　平常 20 分钟左右，节假日及周末需预留充足时间

03 口岸介绍

罗湖区

深圳景点：仙湖植物园、弘法寺、梧桐山、东门老街、东湖公园、罗湖美术馆、人民公园

罗湖口岸

运行时间：6:30 - 24:00

地址：广东省深圳市罗湖区和平路(罗湖地铁站 A1 出口步行 80 米)理大路线：由香港理工大学出发

地铁：东铁线（罗湖方向）红磡站---罗湖站 57 分钟

莲塘口岸

运行时间：7:00 - 22:00

地址：广东省深圳市罗湖区罗沙公路 4007 号(莲塘口岸地铁站 A3 口步行 330 米)

理大路线：由香港理工大学出发

地铁+巴士：东铁线（罗湖方向）红磡站---粉岭站 转 城巴/九巴 B7 路（香园围口岸方向）粉岭站---香园围口岸站 1 小时 35 分钟

文锦渡口岸

运行时间：7:00 - 22:00

地址：广东省深圳市罗湖区沿河南路 1188 号(文锦地铁站 A 口步行 340 米)

理大路线：由香港理工大学出发

地铁：东铁线（罗湖方向）红磡站---罗湖站 转 1 号线（机场东方

向）罗湖站---国贸站 1 小时 28 分钟

福田区

深圳景点： 莲花山公园、红树林生态公园、香蜜公园、荔枝公园、水围 1368 文化街区、平安大厦、COCO PARK、关山月博物馆、梅林山公园、深业上城深圳博物馆

福田口岸

运行时间：6:30 – 22:30

地址：广东省深圳市福田区裕亨路 23 号(福田口岸地铁站 A 口步行 90 米)理大路线：由香港理工大学出发

地铁+巴士：屯马线（屯门方向）红磡站---元朗站 转 九巴 B1 路（落马洲总站方向）元朗站总站---落马洲站总站 1 小时 33 分钟

皇岗口岸

运行时间：0:00 – 24:00



地址：广东省深圳市福田区福田南路与百合三路交叉口东南 220 米跨

境快线：

南山区

深圳景点： 海上世界文化艺术中心、南头古城、赤湾左炮台、深圳野生动物园、荷兰花卉小镇、深圳湾公园、锦绣中华民俗村、世界之窗、青青世界

深圳湾口岸

运行时间：6:30 – 24:00

地址：广东省深圳市南山区深圳湾口岸东四路理大路线：由香港理工大学出发

巴士：九巴 260X 路（宝田转车站-宝田总站方向）红磡站---新墟街市站 转 城巴/九巴 B3X 路（深圳湾口岸方向）新墟街市站---深圳湾口岸站 1 小时 52 分钟

蛇口口岸（港口口岸）

运行时间：7:00 – 22:30

地址：广东省深圳市南山区怡海大道 59 号

深圳蛇口 Shenzhen Shekou ⇄ 香港上环 Sheung Wan, HK

蛇口出发 Shekou Departure	上环出发 Sheun Wan, Departure
07:30 10:15 16:45	09:00 11:30 18:00

备注：航行时间约50分钟。

舱位	深圳蛇口-香港上环	香港上环-深圳蛇口
成人普通舱	￥120.00	￥120.00
成人头等舱	￥150.00	￥150.00
小童普通舱	￥60.00	￥75.00

深圳蛇口 Shenzhen Shekou ⇄ **香港机场** Hongkong International Airport

蛇口出发 Shekou Departure	香港机场出发 Hongkong International Airport Departure
07:15 08:45 10:00 12:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:15	08:15 09:45 11:00 13:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 20:00 21:15

备注：航行时间约30分钟。

舱位	**深圳蛇口-香港机场**	**香港机场-深圳蛇口**	**备注**
成人普通舱	￥380.00	￥280.00	平日与周末票价
成人头等舱	￥560.00	￥360.00	
小童普通舱	￥280.00	￥180.00	
小童头等舱	￥460.00	￥260.00	
舱位	**深圳蛇口-香港机场**	**香港机场-深圳蛇口**	**备注**
成人普通舱	￥580.00	￥280.00	法定节假日票价
成人头等舱	￥680.00	￥360.00	
小童普通舱	￥480.00	￥180.00	
小童头等舱	￥580.00	￥260.00	

04 过关材料

证件准备： 附着有效签注的港澳通行证、身份证、纸质 e-visa、出/入境健康申明卡（海关黑码）

非触式 e-道：

1. 前提条件：

已经办理并拿到实体香港身份证

2. 登记方式 线下登记：

线上登记：APP"智方便"、"非触式 e-道"

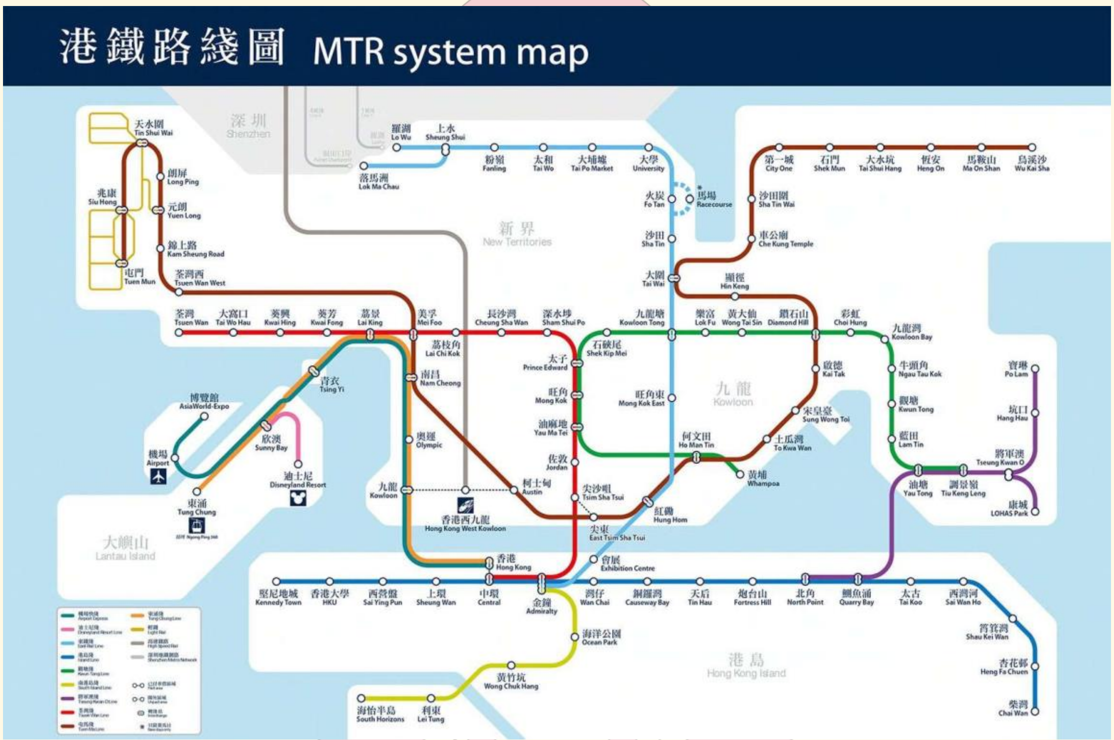


香港生活

01 交通指南

港铁 MTR

港铁路线图



港铁运行时间： 可自行查询

https://www.mtr.com.hk/ch/customer/jp/index.php

港铁价格： 可自行查询

https://www.mtr.com.hk/archive/ch/pdf/fam2024/sjst_mtr_fare_2024.pdf

支付方式：

八达通

二维码：以二、只需以 Alipay HK 易乘码（Easy Go）、云闪付 App 港铁乘车码、腾讯乘车码或 MTR Mobile 车票二维码其中 1 种电子付款

方式，即可凭二维码于港铁重铁网络（机场快线车站除外）乘车。

感应式卡（信用卡或扣账卡）：不适用于机场快线、轻铁及港铁巴士单程车票

巴士

1. 九巴



2. 城巴



Tips:

城巴-Citybus:

覆盖范围：香港岛、大屿山、海洋公园、迪士尼、机场及深圳湾办别

方法：车身上一定会有 Citybus 标志

九巴-KMB：

覆盖范围：九龙及新界

辨别方法：车身上一定会有 KMB 标志

3. **小巴：** 通常为 19 座，无站位，如果坐满就不会在下一站停靠。

绿色小巴（专线）

路线列表及线路查询：

https://hkbus.fandom.com/wiki/%E5%B0%88%E7%B6%AB%E5%B0%8F%E5%B7%B4%E8%B7%AF%E7%B7%9A%E5%88%97%E8%A1%A8



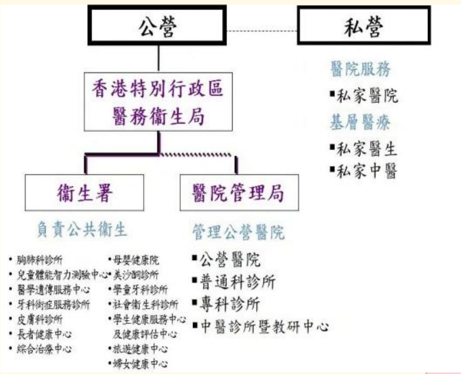
红色小巴（非专线）



Tips:乘坐小巴需要使用粤语示意司机上下车，对零基础粤语人士不太友好。

02 医疗指南

香港医疗体系架构



2. 公营医疗系统

香港的公营医疗是指由香港特区政府或公营机构（主要为医院管理局及卫生署）为基层阶层提供之安全网基本医疗，旨在确保所有人皆可得到医疗服务。公营医疗系统收费较低，但相应的等候时间极长。急诊无需预约，可直接前往。

卫生署诊所及医疗中心一览表：

診所及健康中心一覽表

- 胸肺科診所
- 兒童體能智力測驗中心
- 牙科街症服務診所(只處理止痛及脫牙)
- 提供皮膚科服務的診所
- 家庭醫學深造培訓中心
- 長者健康中心
- 公務員診所(公務員及合資格人士)
- 綜合治療中心(特別預防計劃)
- 母嬰健康院
- 美沙酮診所
- 紅絲帶中心
- 學童牙科診所
- 提供社會衛生科(女性)服務的診所
- 提供社會衛生科(男性)服務的診所
- 學生健康服務中心及健康評估中心
- 旅遊健康中心
- 婦女健康中心及提供婦女健康服務的母嬰健康院

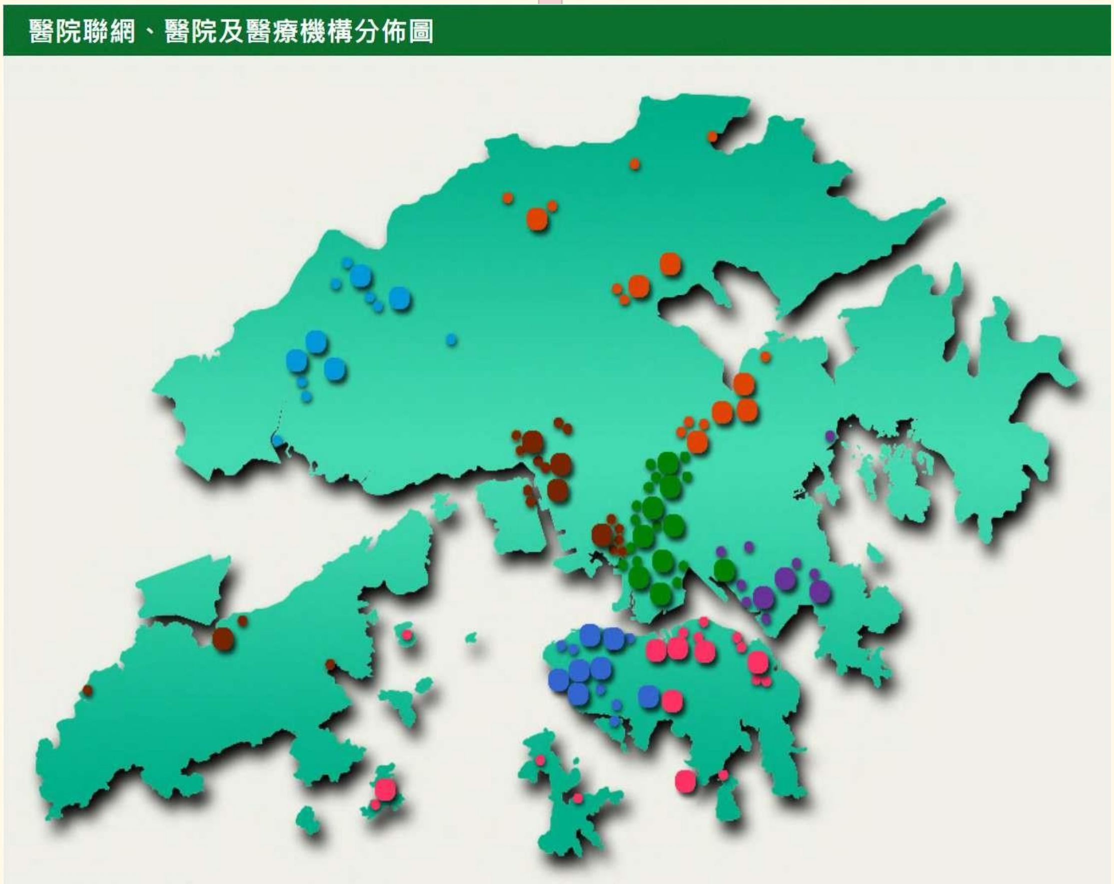
如欲瀏覽醫院管理局普通科門診的資料，請按以下連結：

- 醫院管理局(普通科門診)

如欲瀏覽勞工處職業健康診所的資料，請按以下連結：

- 職業健康診所(隸屬勞工處)

公共医院及医疗机构一览图：



私立医疗系统

在私营市场也有多间医院及其他不同类型的医护服务。可于 Gov HK 香港政府一站通自行查询：

https://www.gov.hk/tc/residents/health/hosp/overview.htm

私营医疗服务

在私营市场也有多间医院及其他不同类型的医护服务。卫生署监管在《私营医疗机构条例》(第633章)下的持牌私营医疗机构及按《诊疗所条例》(第343章)注册的诊疗所，卫生署会透过巡查及事故调查，监察这些私营医疗机构及诊疗所在遵守相关法例及实务守则的情况。所有在本港行医的西医均须在香港医务委员会注册。香港医务委员会属法定机构，负责注册及监管西医的专业操守，以维持专业水平，保障公众健康。

私营医疗机构登记册

根据第343章注册的诊疗所

搜寻注册西医

搜寻注册中医

医护专业人员注册名单



校医：性价比高！效率高！

大学医疗保健处

1. 地址：钟士元楼 A001

Room A001,Ground floor, Chung Sze Yuen Building



3. 营业时间：

	Opening Hours	Consultation Hours
Mondays to Fridays	8:45 a.m. - 5:35 p.m.	9:15 a.m. - 12:35 p.m.
		2:00 p.m. - 5:20 p.m.
Saturdays	9:00 a.m. - 12:00 noon	9:15 a.m. - 11:45 a.m.
Sundays and Public Holidays	Closed	

3. 联系方式：2766 5433

4. 网址：polyu.edu.hk/uhs



5. 流程：a.预约

线上预约：https://uhsappt.polyu.edu.hk/



User Information 用戶資料

Welcome to the Web Appointment System of the University Health Service, The Hong Kong Polytechnic University.

歡迎使用香港理工大學，大學醫療保健處網上預約系統.

This system is only for normal consultation booking . For physical check-up or other procedures, please call 27665433.

這系統只提供普通診症預約，身體檢查或其他服務，請電 27665433。

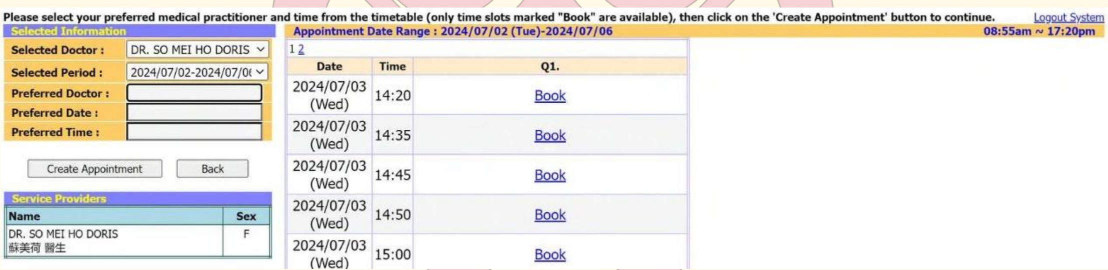
Please enter to system first 請先進入系統

Net ID No. :

Enter 進入 (Desktop) Enter 進入 (Mobile)

Any personal data provided in this form will be used for the purpose of receiving services at University Health Service of PolyU. You have rights of access and correction with respect to your personal data. If you wish to exercise these rights, please contact our reception staff.

本表格內提供的個人資料 會用 作接受香港理工大學大學醫療保健處服務的目的。你有權隨時查閱及改正本處持有關於閣下的個人資料。如要行使上述權利，可與本處接待處職員 聯絡。



Please select your preferred medical practitioner and time from the timetable (only time slots marked "Book" are available), then click on the 'Create Appointment' button to continue. Logout System

Selected Information

Selected Doctor :	DR. SO MEI HO DORIS
Selected Period :	2024/07/02-2024/07/0(
Preferred Doctor :	
Preferred Date :	
Preferred Time :	

Create Appointment Back

Service Providers

Name	Sex
DR. SO MEI HO DORIS 蘇美荷 醫生	F

Appointment Date Range : 2024/07/02 (Tue)-2024/07/06 08:55am ~ 17:20pm

1 2

Date	Time	Q1.
2024/07/03 (Wed)	14:20	Book
2024/07/03 (Wed)	14:35	Book
2024/07/03 (Wed)	14:45	Book
2024/07/03 (Wed)	14:50	Book
2024/07/03 (Wed)	15:00	Book

可以选择合适的时间及喜欢的医生~

电话预约：

2766 5433（西医）

2766 5553（中医）

亲至接待处预约

Tips:预约成功会收到确认邮件哟。

b.携带学生证及 15 HKD（八达通/现金）的挂号费到登记台挂号，领

取数字牌。

c.核对学生证，测量身高，血压等。 d.等待叫号，进入预约诊室。

中医

1. 地址：钟士元楼 A125

Room A125, Chung Sze Yuen Building



2. 营业时间：

	Opening Hours	Consultation Hours
Mondays to Fridays	8:45 a.m. – 12:45 p.m.	9:00 a.m. - 12:25 p.m.
	2:00 p.m. - 5:35 p.m.	2:00 p.m. – 5:20 p.m.
Saturdays, Sundays and Public Holidays	Closed	

3. 联系方式：2766 5553

4. 流程：与大学医疗保健处基本一致

Tips:如需要拔罐、针灸、正骨服务，请通过电话预约或到前台预约

牙科

1. 地址：Room GH020, G/F, Core H, Poly U



2. 营业时间：

Consultation Hours	
Mondays - Fridays	9:00 a.m. - 1:00 p.m.
	2:00 p.m. - 6:00 p.m.
Saturdays	9:00 a.m. - 1:00 p.m.
Sundays and Public Holidays	Closed

3. 联系方式：2330 9414

4. 预约：https://polyu.bjdental.com

用戶登錄

User Login

User Login (用戶登錄)

Student ID (學生證號)	
Password (密碼)	
	Login (登錄) Sign Up(註冊帳號)

理大眼科视光学诊所

1. 地址：Room A034, G/F, Core A



2. 营业时间：

Monday - Friday:
9:00am - 6:00pm
Saturday:
9:00am - 5:00pm
Sunday and Public Holiday
Closed

3. 联系方式：2766 5225

5. 预约：

https://ocwb.polyu.edu.hk/Optometry Clinic Web Booking/

Tips:如须预约隐形眼镜护理、角膜矫形镜服务、视觉训练、跟进检查等服务请通过电话：2766 5225

网址：https://www.polyu.edu.hk/pfs/index.php/535442

Welcome to the PolyU Optometry Clinic Web Booking System!
歡迎進入理大眼科視光學診所網上預約系統!

This online booking system is for making appointments for "Comprehensive Eye Examination".
此網上預約系統提供預約「綜合眼科視光檢查」。

A "Comprehensive Eye Examination" includes assessments of:
綜合眼科視光檢查包括:

1. Visual acuity and refractive status;
   視力及屈光檢查;
2. Visual functions (binocular vision, color vision, pupil responses, eye movement, etc.); and
   視覺功能檢查（如雙眼協調、顏色視覺、瞳孔反應、眼球轉動等）；及
3. Ocular health (intraocular pressure, anterior and posterior eye);
   眼睛健康檢查（眼內壓、眼睛外部及內部健康檢查）。

03 常用 APP

交通类

MTR Mobile：地铁换乘

KMB.LWB：九巴路线表及时间查询城巴：城巴路线表及时间查询

Octopus：电子八达通 Google Maps：导航



我的天文台



3. Poly U APP



Poly ULife 方便学生查阅学习所需的重要资讯，例如个人课堂及考试时间表、缴费到期日、学习资讯及推送通知，以支援学生在理大的学习。学生可在此手机应用程序内找到各种与学生有关的实用网上资源，包括课室预订查询、电子学生、图书馆、理大网上学生服务、奖学金、就业指导等。

PolyU Halls：

理大学生宿舍住客使用的手机应用程序，住客可使用电子钱包操作电器（学生宿舍的冷气机及洗衣机）、缴付宿舍活动费用或按金，以及收取宿舍活动退款。此 APP 只限上述人士及用途使用。



使用指南：

https://www.polyu.edu.hk/-

/media/aa9e9de1805b4619a1ed9a57b7ab3130.ashx

Blackboard：功能：

享受现代、易用的设计。

在活动流中接收有关课程、内容和应完成作业的更新。

在应用程序中直接完成作业、测试和测验，并查看提交的作业。

查看课程成绩以及个人测试和作业成绩。通过所有到期日期的列表来完成任务。

通过 iOS 和 Android 上的视频会议与全班同学协作

从 Google Drive、Dropbox 和 One Drive 附加作业文件

POLY:U:WAY

帮你在理大找到并导航到你想去的地方，并提供基于位置的理大校园新闻和通知。

CBSE Mobile

提供理大课室和演讲厅预订情况的实时信息。该应用程序方便教职员和学生查询可供预订或使用的教学场地。学生可在无需预订的情况下使用教学场地，进行专题小组讨论或温习。

04 突发情况处理

失物招领

校内

在校园内不慎丢失物品后，您可以采取的第一步是在新生群询问是否有同学找到了您遗失的物品。捡到别人物品的同学也可以在群中说自己也可在群中发布物品信息。如果失主没有来联系，请同学们将失物放入失物招领处。

1. 失物招领处：P core 询问处



2. 失物招领登记：

https://www.polyu.edu.hk/cfso/docdrive/_sso/services/both/lostandfound.html

校外 1.MTR：

乘客如于最近六个星期内，在港铁网络（包括重铁、轻铁及港铁巴士）遗失或留下个人物品，请于网上登记，乘客亦可按「失物处理情况」查看最近六个星期内登记的失物个案状况。联系方式：(852) 2861 0020

办事处地点：

办事处地点	服务时间
金钟站	每日上午8时至晚上8时
大围站	星期一至五上午10时30分至晚上6时（公众假期除外）
兆康站	星期一至五上午10时30分至晚上6时（公众假期除外）

2.九巴：

如在车厢内遗下物品，可透过网页或 App 1933 的「互动对话」功能，选择「巴士上遗留物品」，提供巴士路线、有关物品和联络资料，如有拾获，我们会尽快安排进行失物认领。

当失物被寻回，本公司会以电话向乘客确认。乘客可选择预约于九巴九龙湾车厂领回失物，或将失物转移至指定巴士总站的自助柜，在支付服务费用后领回。

联系方式：（852）2745 4466

网页：https://www.kmb.hk/lostandfound.html

城巴：

所有的失物处理程序会交给顾客服务处理，你可以到城巴的报失物网页填写失物详细资料，或于上午 8 点至晚上 8 点致电与客服直接联络。联系方式：（852）2873 0818

网页：https://www.citybus.com.hk/onlineform/tc/report-lost



新巴：

所有的失物处理程序会交给顾客服务处理，乘客可于上午 9 点至晚上 6 点致电与客服直接联络。

联系方式：（852）2984 9848 电邮：info@nlb.com.hk

小巴：

原则上法律不允许小巴公司保留失物，必须在 6h 内交往警署。但实际上大部分小巴公司都无额外人力把每次拾获的失物进行上述处理，因此最实际的做法还是到小巴站头询问，或致电搭乘线路运营公司报失。

天星小轮：

天星小轮并没有任何网上直接报失的渠道，你或可 致电 2367 7065 或电邮至 sf@starferry.com.hk 查询，当然最直接的方法便是到码头向职员查询。据《天星小轮有限公司附例》，有关遗失的财物指出失物会由前线职员转交公司的高级人员安全保管，直至该失物由其真正拥有人认领为止。

的士

报失手续如下：

致电求助热线：2385 8288；登记失物及联络人资料；的士台广播寻找失物；运输署查询的士车牌号码；认领失物。

联系方式：

Tel: (852) 2385 8288

Fax: (852) 2385 8882

Email: lost@taxilost.imsbiz.com.hk

香港国际机场：

如您想报失或领回失物，请先于服务时间内（每天上午 7 时至晚上 11 时 59 分）致电机场失物认领处（+852 2182 2018）以查询相关安排。职员会向您提供相关指示和协助。

如您在香港国际机场遗失物件，可联络机场失物认领处寻求协助，以寻找和认领失物。

所有送交机场失物认领处的失物最多会储存六个月。

香港西九龙高铁站：

旅客如在香港西九龙站遗失物件，可联络位于 B2 层的失物办事处。服务时间:每天上午 10 时 30 分至晚上 6 时;电话:(852) 2120 0888。失物办事处提供财物报失、在香港西九龙站遗失财物储存、查询及认领服务。抵港旅客可透过以下途径领取计程车筹号，不用亲身排队候车，可善用时间在站内购物、安排余下日程等等。

05. 快递指南：

快递无法上门，可以选择送到宿舍门口或者自提点以及便利店。红磡宿舍的收货地址可以填写九龍城區紅磡紅荔道一號香港理工大學學生宿舍（外卖适用），建议选择红磡商场 k21 自提点或九龍紅磡愛景街 8 號海濱南岸地下自提点

何文田宿舍的收货地址可以填写九龙城区何文田佛光街 15 号香港理工大学何文田学生宿舍（外卖适用），建议选择時盛大厦 143 號鋪自提點或新佰佳洗衣店自提点。

邮件会送到宿舍信箱，红磡的信箱在每个 hall 的单数层中堂，何文田的信箱在每个 hall 中堂。

缴费指南

01 缴费方式

付款方式概览：

https://www.polyu.edu.hk/fo/students/fee-and-payment/payment/payment-methods-for-applicants/

In Hong Kong:

In Hong Kong | Outside Hong Kong

- Faster Payment System (FPS) +
- Internet Banking Bill Payment Service (Including Credit Card) +
- Alipay or WeChat Pay +
- PPS Bill Payment Service (PPS) (Merchant code: 77) +
- Visa / MasterCard / UnionPay +
- ATM Bill Payment Service (ATM) +
- Cash Payment at Hang Seng Bank +

Outside Hong Kong:

In Hong Kong | Outside Hong Kong

- Alipay or WeChat Pay +
- Flywire 飞汇 +
- Visa / MasterCard / UnionPay VISA卡、万事达卡 或银联卡 +
- Bank Draft (Applicable to applicant outside HK or residing in Chinese Mainland) +

02 支付宝与微信

1. 在电子入学申请系统中，选择"立即在线支付"以使用支付宝或微信支付支付未缴费用。

2. 选择"支付宝"或"微信支付"，然后点击"付款方式"页面中的 "处理付款"。

3. 使用您的手机应用程序扫描二维码。

4. 付款成功后，如有需要，请打印收据。

支付宝/微信教程：

https://www.polyu.edu.hk/fo/students/fee-and-payment/payment-methods-for-applicants/

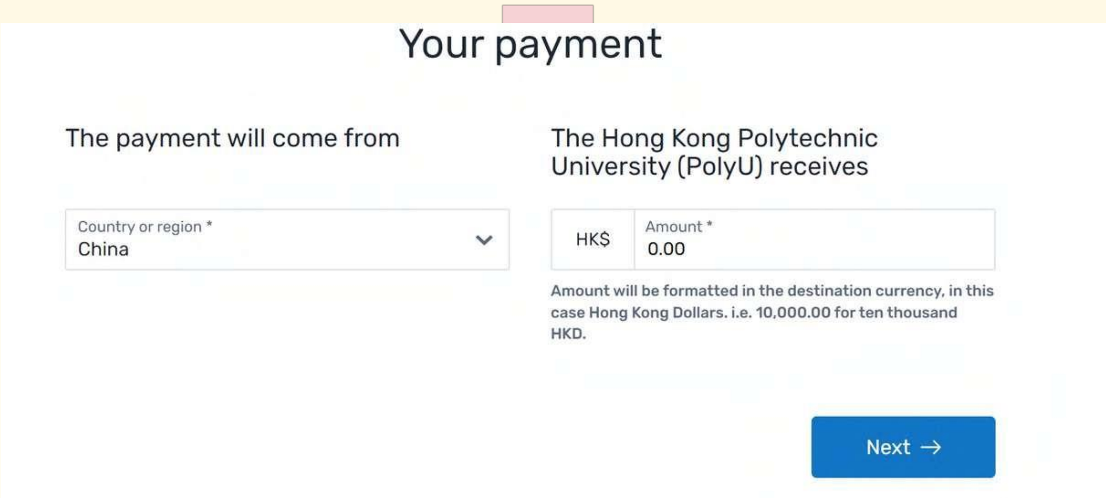
Alipay or WeChat Pay

1. Select “Pay Online Now” for Alipay or WeChat Pay for the outstanding fee in eAdmission
2. Select “Alipay 支付寶” or “WeChat Pay” and then click “Process Payment” under Payment Method page
3. Scan the QR Code with your mobile app
4. Print receipt if needed after successful payment

Please click the video for Alipay or WeChat Pay payment guideline.

03 FLYWIRE 飞汇

在开始使用,请往付款页面,然后选择资金将发送的国家/地区: polyu.flywire.com



通过使用飞汇付款，您可以安全地从任何国家/地区和任何银行支付(通常以您的当地货币而定)，以及:

学生将得到一个付款追踪链接，用以全程跟踪付款进度

如有任何疑问,可联络飞汇多语言客服小组

学生可选择适合自己的付款方式:国内银行人民币转账、中国银联、支付宝、网上银行、VISA 信用卡、Master 信用卡、美國運通、貝寶

虽然理大和 Flywire 不收取这项服务的费用,但学生应在确认付款前,注意到不同付款条件下当地货币的成本差异。

付款状态将会在 5 个工作天内更新。如果您的付款状态未能在 5 个工作天内更新，您可以发送电邮给理大财务处:fostud@polyu.edu.hk。扫描付款证明，请列出学生编号或申请人编号。

04 万事达卡或银联卡

申请人可透过本校网上入学系统 (e Admission system)以 VISA 卡、万事达卡或银联卡来缴交报名费

1. 在 e Admission system 内按 "信用卡/银联卡即时网上付款"按钮

2. 跟从 On-line Card Payment System 及 JETCO Payment Gateway 网上指示

3. 检查缴费系统显示之最新缴费状况

4. 成功缴费将收到确认电邮

如选择以 VISA 卡、万事达卡或银联卡缴付留位费，付款人须额外缴付账单金额的 2.31%作行政费。

申请人可于本校网上入学系统 (e Admission system)查询最新缴费状况。系统会于缴费后更新缴费状况。如对信用卡网上付款有任何疑问,请向签发相关信用卡的银行查询。如在缴费过程中遇上网络问题,请於 2 個工作天后返回本校网上入学系统 (e Admission system)查看最新缴费状况。

05 银行汇票

适用于在外地或中国内地居住的申请人

1. 银行汇票收款人为「香港理工大学」或「The Hong Kong Polytechnic University」。

2. 请复印银行汇票并保存副本以作记录。

3. 请在银行汇票背面写上申请人的姓名(汉语拼音)、申请编号及八位数字报名费付款号码(两者均从网上报名时获取)。

4. 请以快递寄回香港九龙红磡香港理工大学教务处收。

本校收到银行汇票后，会在七个工作天内更新你的缴费状况为"Paid"。

如以美元银行汇票付款,系统会在五星期内更新你的缴费状况为"Paid"。请确保於廿一日银行结算期内有足夠資金。缴费状况将於廿一日結算期后两星期更新更新。

请登入本校网上入学系统查看最新缴费状况。如申请人的缴费状况在邮寄银行汇票两星期,以后仍未更新为"Paid"，请向本校教务处查询。

如以美元银行汇票付款,則為五星期。

电邮：ar.intl@polyu.edu.hk 电话：(852) 2333 8455

学术指南

01 2025/26 校历

The Hong Kong Polytechnic University
Academic Calendar 2025/26 (by Semester Week)

Month	Week	Mon	Tue	Wed	Thurs	Fri	Sat	Sun	Sem. Week	Events	General Holidays
Sept	1	1	2	3	4	5	6	7	1	**1 Sept: Sem. 1 teaching commences** 1 - 13 Sept: Add/Drop Period for Sem. 1	
	2	8	9	10	11	12	13	14	2		
	3	15	16	17	18	19	20	21	3		
	4	22	23	24	25	26	27	28	4		
Oct	5	29	30	1	2	3	4	5	5		1 Oct: National Day
	6	6	7	8	9	10	11	12	6	6 Oct: Chinese Mid-Autumn Festival (all evening classes/exams suspended)	7 Oct: The day following the Chinese Mid-Autumn Festival
	7	13	14	15	16	17	18	19	7		
	8	20	21	22	23	24	25	26	8		
Nov	9	27	28	29	30	31	1	2	9		29 Oct: Chung Yeung Festival
	10	3	4	5	6	7	8	9	10		
	11	10	11	12	13	14	15	16	11		
	12	17	18	19	20	21	22	23	12		
	13	24	25	26	27	28	29	30	13	**29 Nov: Sem. 1 teaching ends**	
Dec	14	1	2	3	4	5	6	7	Exam.	1 - 3 Dec: Revision Days for Sem. 1 4 - 19 Dec: Examination Period for Sem. 1	
	15	8	9	10	11	12	13	14			
	16	15	16	17	18	19	20	21		21 Dec: Winter Solstice (all evening classes/exams suspended)	
	17	22	23	24	25	26	27	28	Exam. result processing	24 Dec: Christmas Eve (all evening classes/exams suspended)	25 - 26 Dec: Christmas Day and the first weekday after Christmas Day 1 Jan: The first day of January
Jan 2026	18	29	30	31	1	2	3	4			
	19	5	6	7	8	9	10	11			
	20	12	13	14	15	16	17	18	1	**12 Jan: Sem. 2 teaching commences** 12 - 24 Jan: Add/Drop Period for Sem. 2	
	21	19	20	21	22	23	24	25	2		
Feb	22	26	27	28	29	30	31	1	3		
	23	2	3	4	5	6	7	8	4		
	24	9	10	11	12	13	14	15	5		
	25	16	17	18	19	20	21	22	Lunar New Year Break	16 Feb - 22 Feb: Lunar New Year Break (all day-time and evening classes/exams suspended)	17 - 19 Feb: Lunar New Year Holidays
Mar	26	23	24	25	26	27	28	1	6		
	27	2	3	4	5	6	7	8	7		
	28	9	10	11	12	13	14	15	8		
	29	16	17	18	19	20	21	22	9		
	30	23	24	25	26	27	28	29	10		
Apr	31	30	31	1	2	3	4	5	11		3 - 4 Apr: Easter Holidays
	32	6	7	8	9	10	11	12	12		6 Apr: The day following Ching Ming Festival
	33	13	14	15	16	17	18	19	13	**18 Apr: Sem. 2 teaching ends**	7 Apr: The day following Easter Monday
	34	20	21	22	23	24	25	26	Exam.	20 - 22 Apr: Revision Days for Sem. 2 23 Apr - 9 May: Examination Period for Sem. 2	
May	35	27	28	29	30	1	2	3			1 May: Labour Day
	36	4	5	6	7	8	9	10			
	37	11	12	13	14	15	16	17	Exam. result processing		
	38	18	19	20	21	22	23	24			
	39	25	26	27	28	29	30	31	1	**26 May: Summer Term teaching commences** 26 May - 1 Jun: Add/Drop Period for Summer Term	25 May: The day following the Birthday of the Buddha
Jun	40	1	2	3	4	5	6	7	2		
	41	8	9	10	11	12	13	14	3		
	42	15	16	17	18	19	20	21	4		19 Jun: Tuen Ng Festival
	43	22	23	24	25	26	27	28	5		
Jul	44	29	30	1	2	3	4	5	6		1 Jul: The HKSAR Establishment Day
	45	6	7	8	9	10	11	12	7	**11 Jul: Summer Term teaching ends**	
	46	13	14	15	16	17	18	19	Exam.	13 - 18 Jul: Examination Period for Summer Term	
	47	20	21	22	23	24	25	26	Exam. result processing		
Aug	48	27	28	29	30	31	1	2			
	49	3	4	5	6	7	8	9			
	50	10	11	12	13	14	15	16			
	51	17	18	19	20	21	22	23			
	52	24	25	26	27	28	29	30		**30 Aug: Academic Year 2025/26 ends**	

General Holidays (tentative for 2026)

Important dates on assessment:

	Semester 1	Semester 2	Summer Term
Finalisation of subject assessment results	6-Jan	19-May	28-Jul
Finalisation of overall assessment results	14-Jan	28-May	5-Aug
Announcement of overall assessment results	15-Jan	29-May	6-Aug

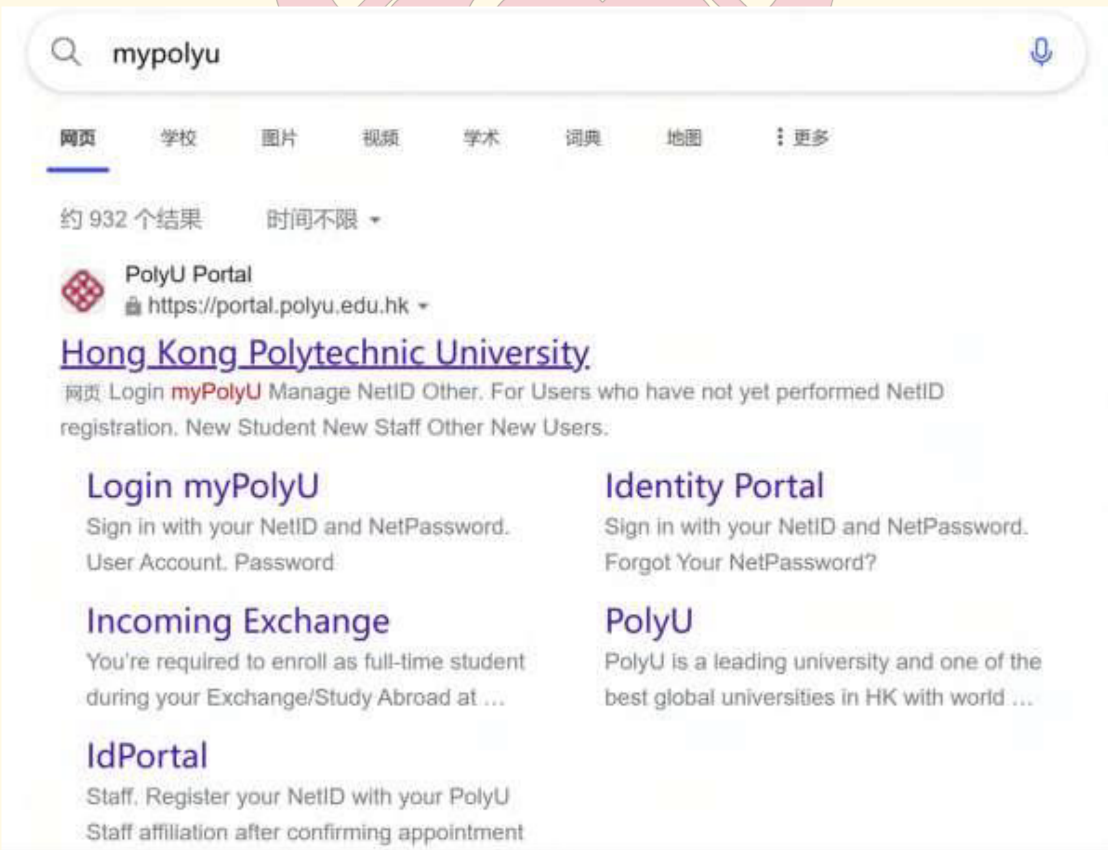
June 2024

02 学校网站介绍

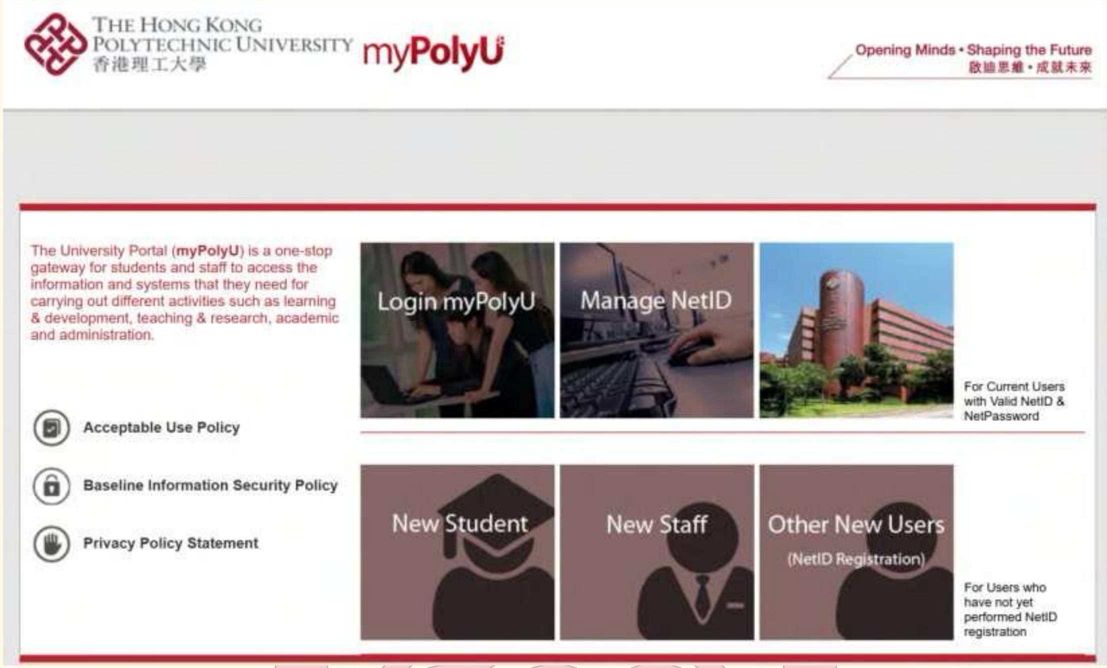
在 Poly U 学习生活的过程中，Poly U 的网站与我们息息相关。我们需要用到它们进行许多操作如缴费、选课、获取课堂资料、预约场地等。不同的网站发挥着各自的作用，为同学们丰富的大学生活做出贡献。下面就让我们了解一下一些常用的网站吧！

my Poly U（https://portal.polyu.edu.hk）

我们可以通过 mypolyu 进入所有学校网站。首先，直接在浏览器搜索"mypolyu"。第一个出现的一般就是 m ypolyu 网站。



然后，点击"Login my Poly U"，输入自己的 Net ID（即 student ID，将末尾的 D 改为 d）和密码。



登陆后我们就可以看到下面这个界面，这是学校的综合网站。从左边的 Quick Links 中，可以跳转到我们需要的各个学校网站。



另外，除了用这种方法寻找学校网站，通过在浏览器直接搜索"polyu" + "需要的网站名/信息"，可以更快速找到需要的信息噢！

e Student（https://www38.polyu.edu.hk/eStudent/login.jsf）

e Student 主要用于选课、查看校历和新学期课表、查看考试安排、

查询考试成绩、联系 Academic Advisor 等。



进入 e Student 网站并登录后，我们会看到下面这样的界面。中间"Notice"模块一般会更新一些如选课时间、课程安排/考试安排、成绩发布等公告，大家可以多留意一下这些信息，避免错过重要事件。



Information：

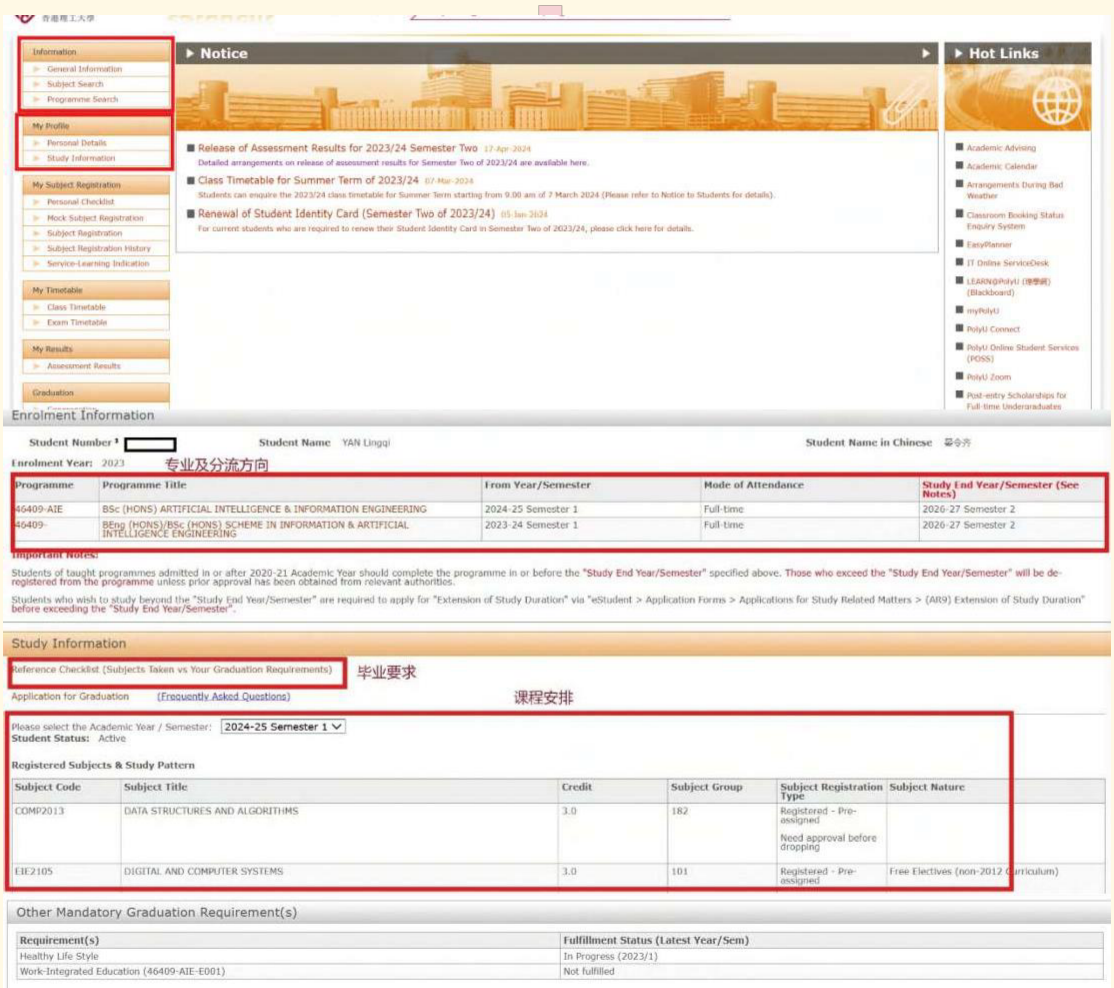
1. General Information——查看 Student Handbook（学生手册），Academic Calendar（校历）等相关内容。

2. Subject Search——查询各类课程信息（这部分和 My Subject Registration 都会在后续"选课流程"中详细介绍）。

3. Programme Search——查询院系、专业信息。 My Profile:

1）Personal Details——查看或更新个人信息

2）Study Information——查询我们的专业、课程、毕业要求等信息。

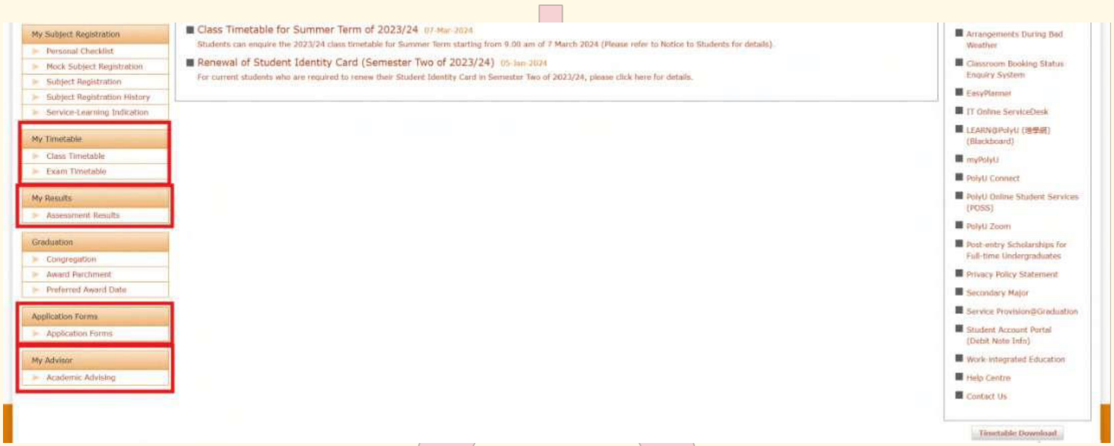


My Timetable：可以查看我们每个学期的课表以及考试安排（时间、地点、座位号）。

My Results：可以查询我们的学业成绩（GPA）和已获学分。

Application Forms：含有非常多种的申请表，大家可以自行根据需求探索。

My Advisor：可以查看、联系我们的Academic Advisor，咨询并制定接下来的学习目标和学习计划。



其中，进入 Class Timetable 后，可以在课程安排右上角点击 "Print Friendly"，将课表变为更直观的形式。

此外， e Student 右侧栏目也可以查看一些学校信息或跳转至部分学校网站。

LEARN@Poly U（blackboard）

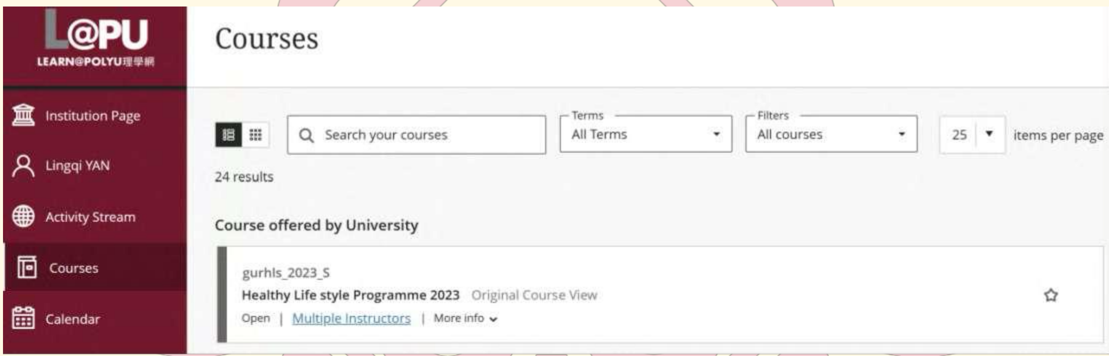
Blackboard 是我们在学期中最常打开的网站，基本上所有课都离不开 blackboard，我们可以在 blackboard 上下载课程资料、提交作业、进行小测/考试等。



在 Activity Stream 栏，可以查看 ddl，课件/作业/考试发布情况，以及部分考试成绩。



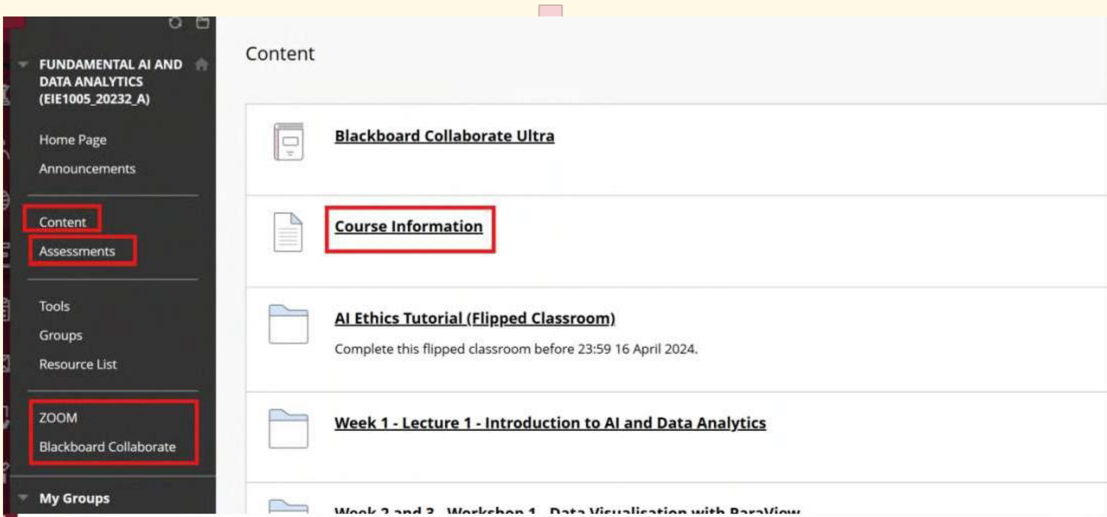
Courses 是我们比较常点开的一栏，我们可以在这里找到需要上的课程并获取课程资料、提交作业、进行小测/考试，有时也需要用到它来上网课。

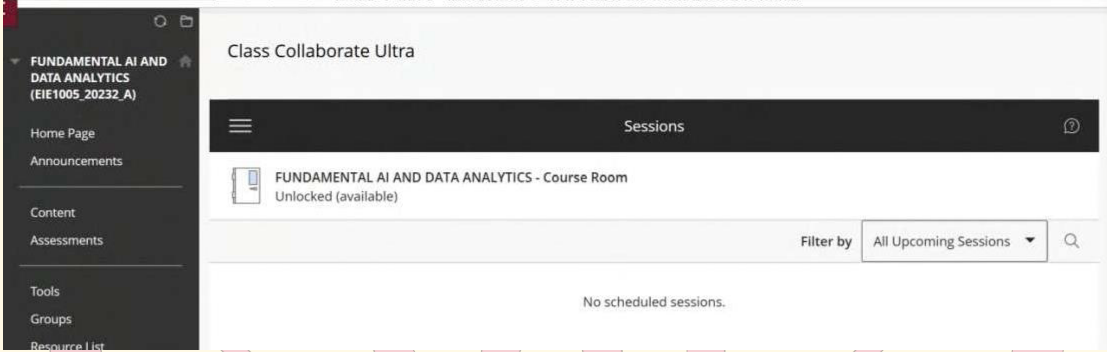


点开某一课程后，我们一般会看到下面这样的界面（有些老师可能会与自己的排版方式，上课时可以认真听老师对每部分作用的介绍）。

Course Information：一般会含有课程的教学内容、各项检测（作业、小测/考试、小组任务等）成绩占比、作业要求、ddl，以及授课老师和 tutorial 老师的邮箱。我们可以通过了解课程信息，合理安排学习计划，顺利完成课程学习。

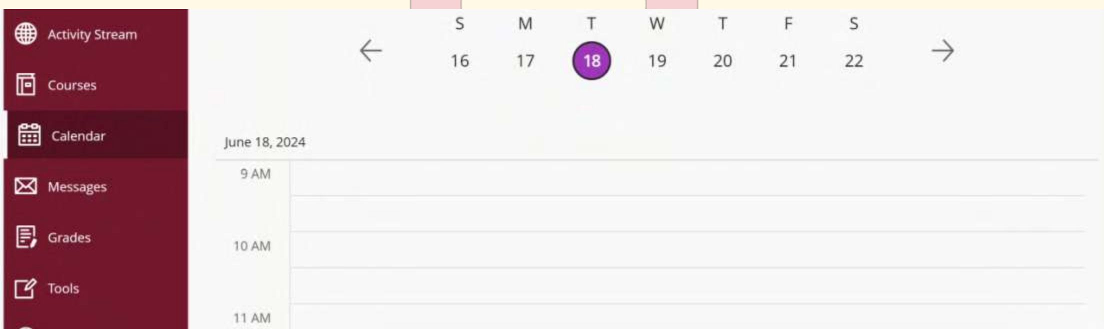
Assessment：一般会含有老师布置的作业提交窗口，一些小测/考试窗口也会放在这（不过还是要根据不同老师的情况而定，有时也会放在 content 中，听老师安排或多在课程网页上查找一下~）。



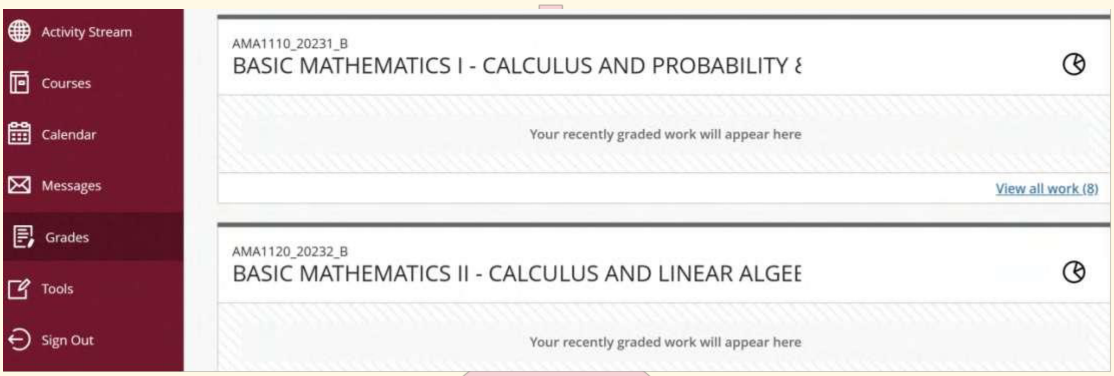


Blackboard Collaborate：一些课程回放会放在这里，有需要上网课时也有可能通过这个窗口进入课堂(同样的，要看授课老师的习惯，部分课程也会用 ZOOM 进行网络授课)。

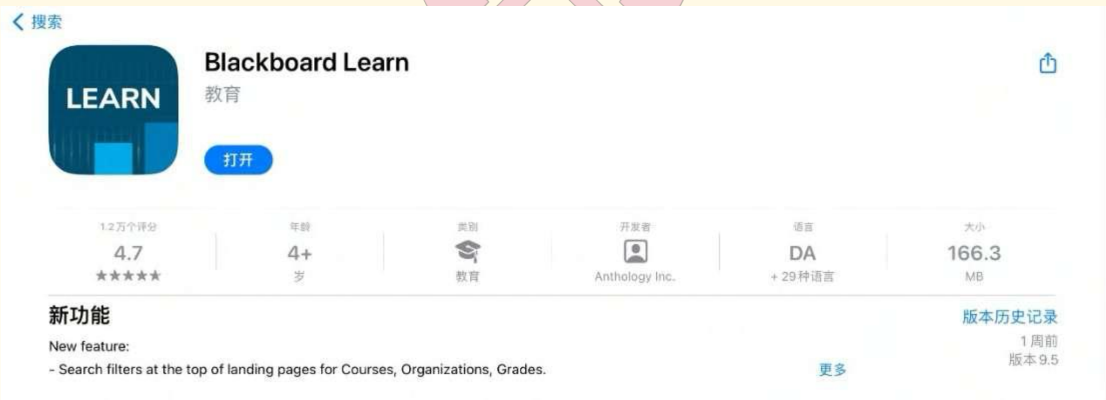
Calendar 一栏也可以用来查看 ddl。



在 Grades 一栏，我们可以查看老师发布的作业/小测/考试成绩。



大家也可以在手机和 iPad 上下载 Blackboard Learn 软件，方便随时查看课程内容。



POSS （ Poly U Online Student Service ）(https://www40.polyu.edu.hk/poss/)

POSS 一般用来申请宿舍、预约学校/宿舍活动设施、报名体育课、报名参加部分学校活动等。



我们可以点击"Student Halls"查看宿舍申请情况（这部分在另一篇

宿舍申请推文会详细介绍）



在"PE Programme"可以申请上 Fitness Training Course，上完就可以申请学校和宿舍的健身房了~

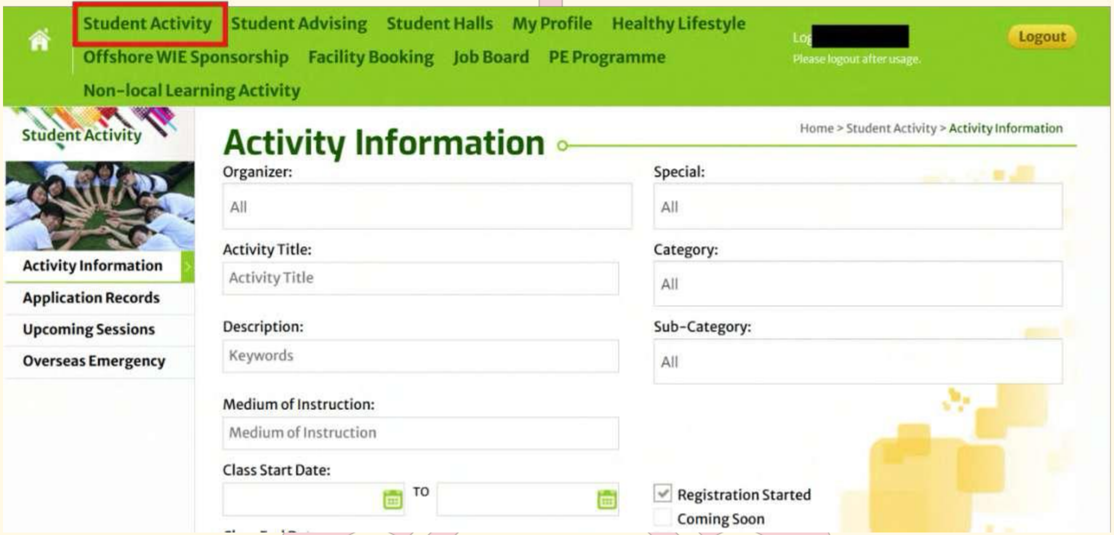


在"Facility Booking"中可以预约学校和宿舍的活动设施。



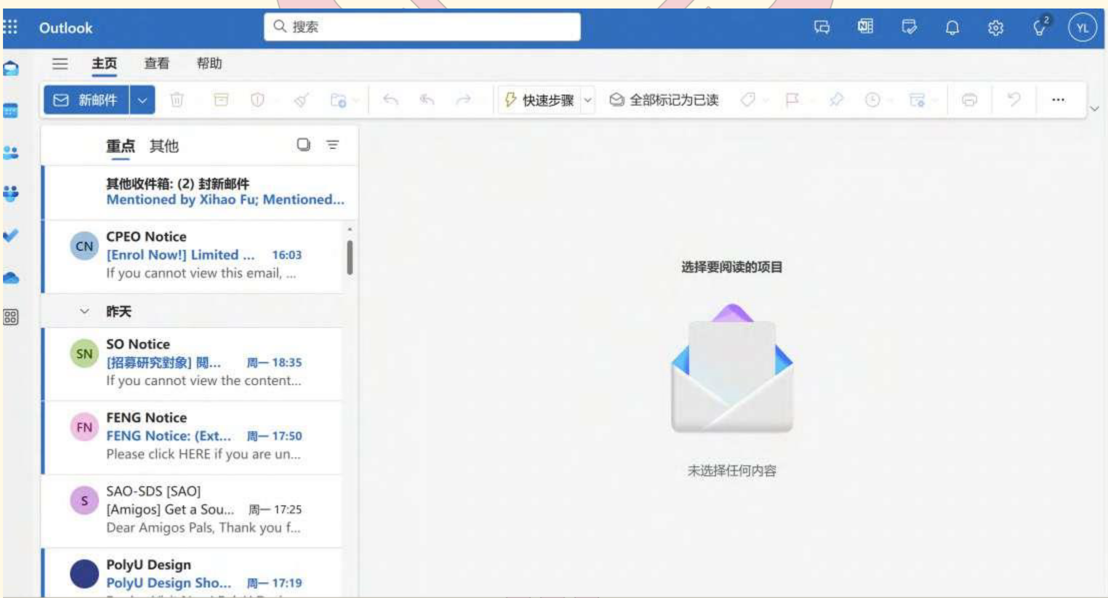
在"Student Activity"中，可以报名参加一些学校活动（如暑校课程、

一些公司招聘的活动等）



Poly U connect（https://outlook.office.com/）

通过这个入口可以进入我们自己的 outlook 邮箱，大家也可以下载 outlook 软件或在浏览器中搜索"outlook"登录自己的邮箱。学校很多活动信息都是通过邮件发送，大家可以多多查看新的邮件，以免漏掉重要的通知~

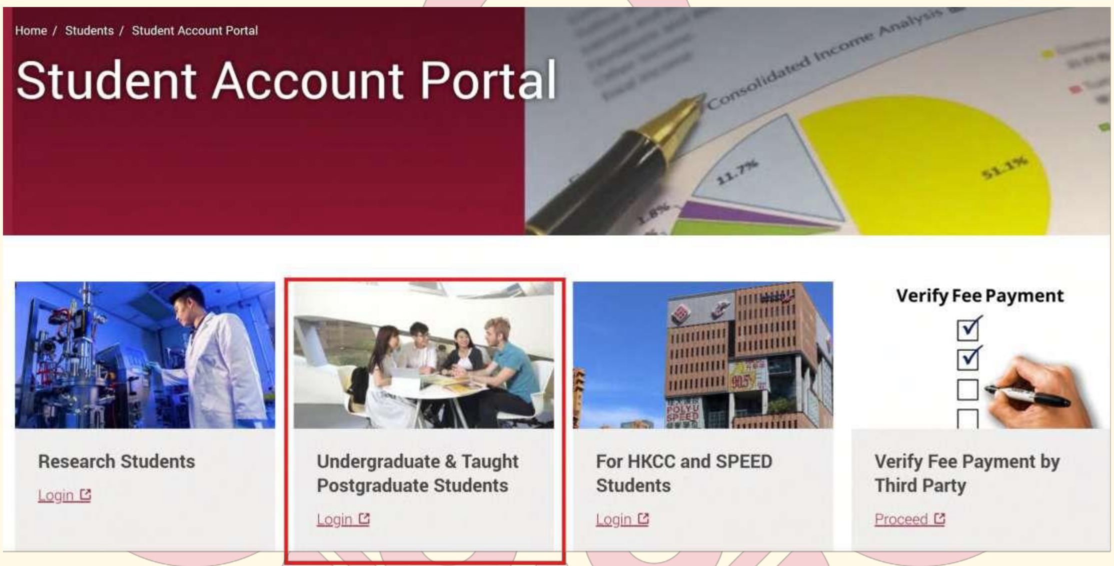


Student Account Portal （https://www.polyu.edu.hk/fo/students/student-account-

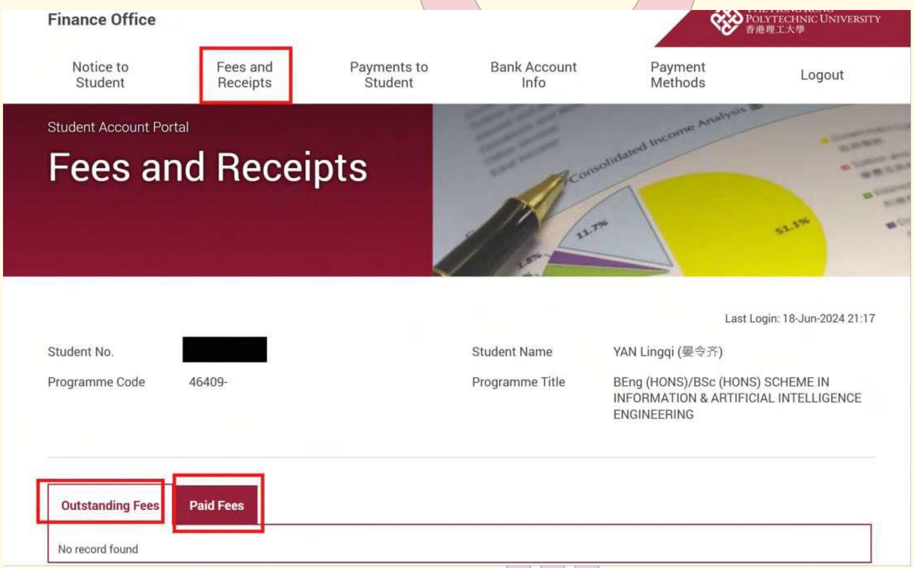
portal/)

这是我们平时用来缴费的网站，我们的学费、住宿费以及各项学校活动所需费用都会在这里缴纳。

首先点击 Undergraduate & Taught Postgraduate Students 栏的 login 进行登录。

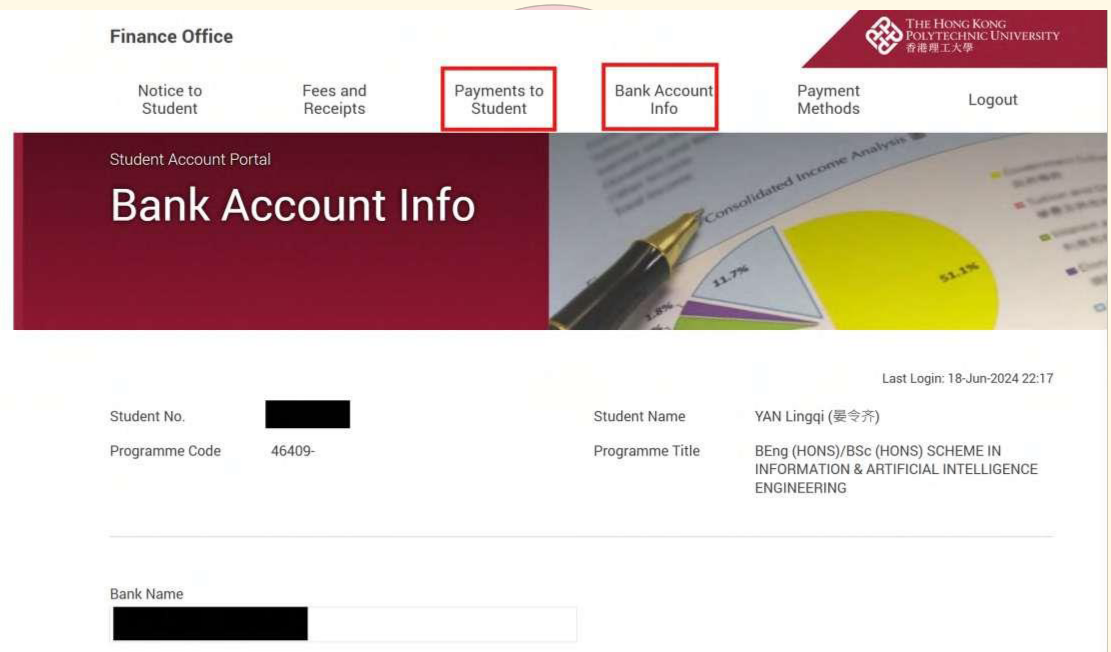


登录之后我们就可以查看账单、添加银行账户信息了。在 Fees and Receipts 一栏，可以看到我们的各项账单。Outstanding Fees 显示还未缴费的账单，Paid Fees 则显示已缴费的账单。



Payments to Student：显示学校需要支付给学生的款项（如退还押金等）。

Bank Account Info：在这里留下银行账户信息，方便学校退款、颁发奖学金、报销等。

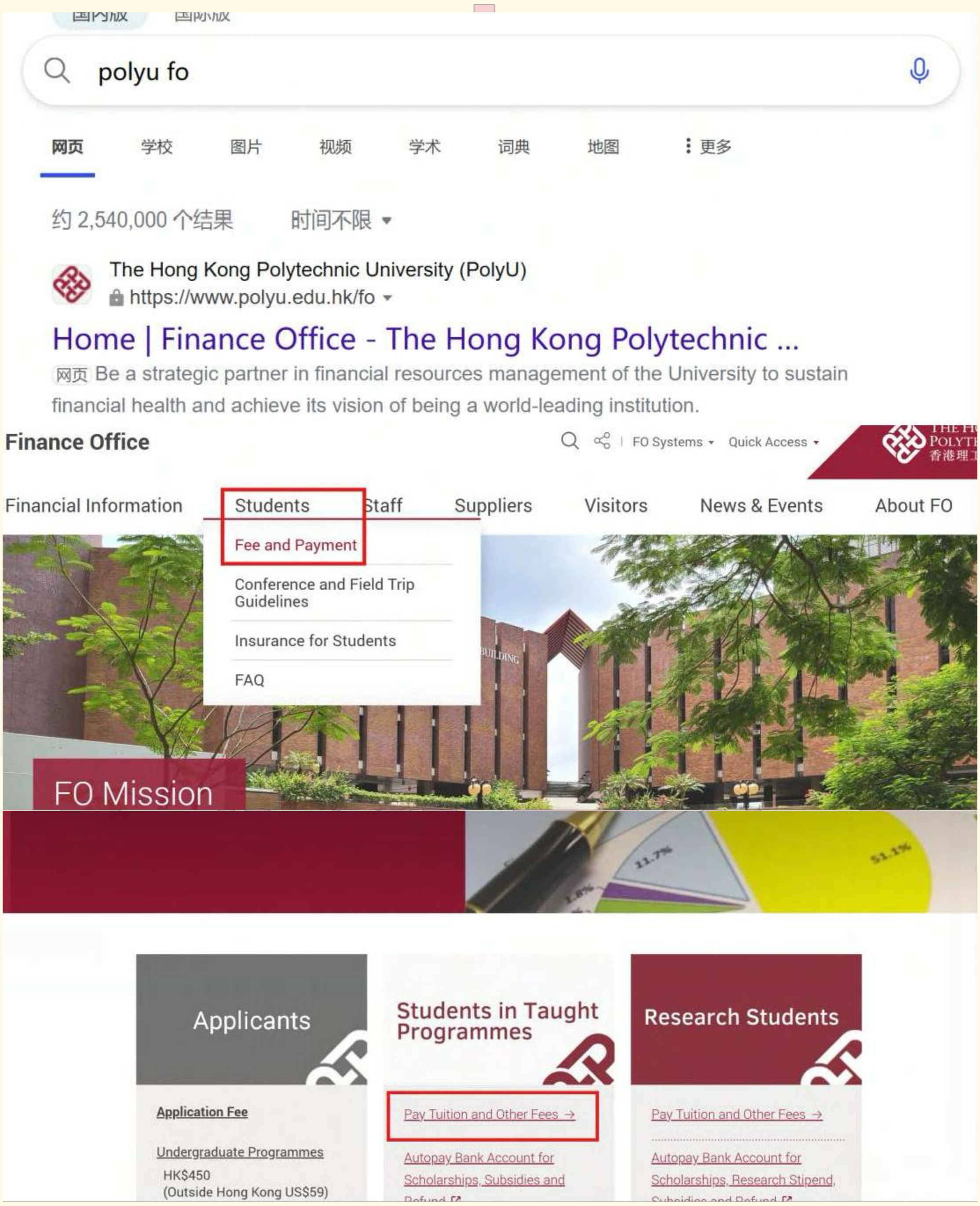


缴费方式介绍：

缴费方式有多种，包括支付宝、微信、visa 信用卡和银联等。在香港境内与境外缴费方式也不太一样。付款方式可以从下面两种途径观看教学视频获得。

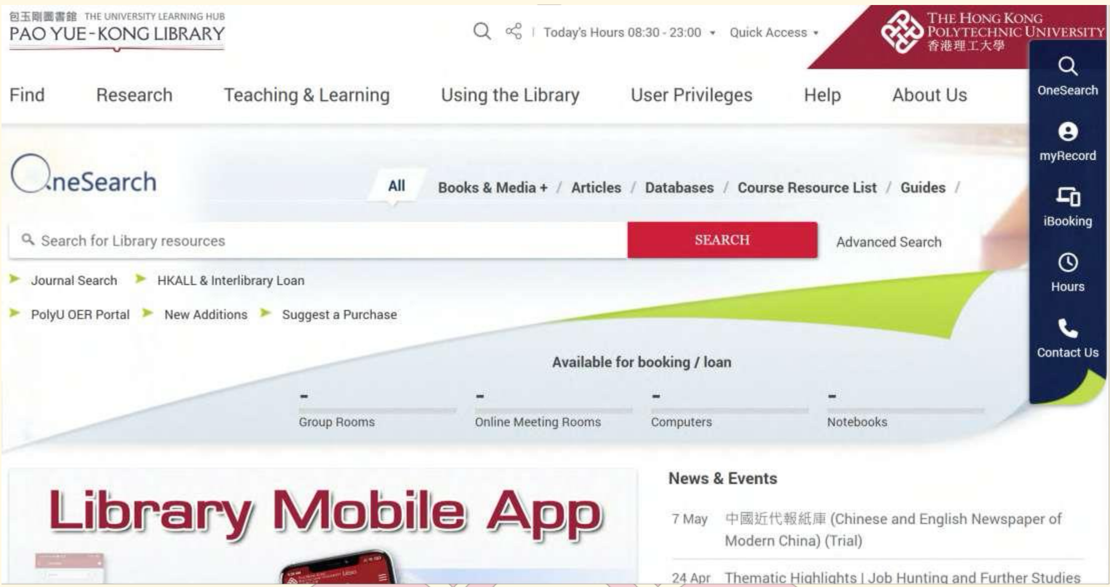
1. 网站：https://www.polyu.edu.hk/fo/students/fee-and-payment/students-in-taught-programmes/tuition-and-other-fees/

2. 浏览器搜索"polyu fo"并进入 FO 网页 → 点击 Students 并选择"Fees and Payment" → 点击"Pay Tuition and Other Fees" → 选择想要了解的付款方式

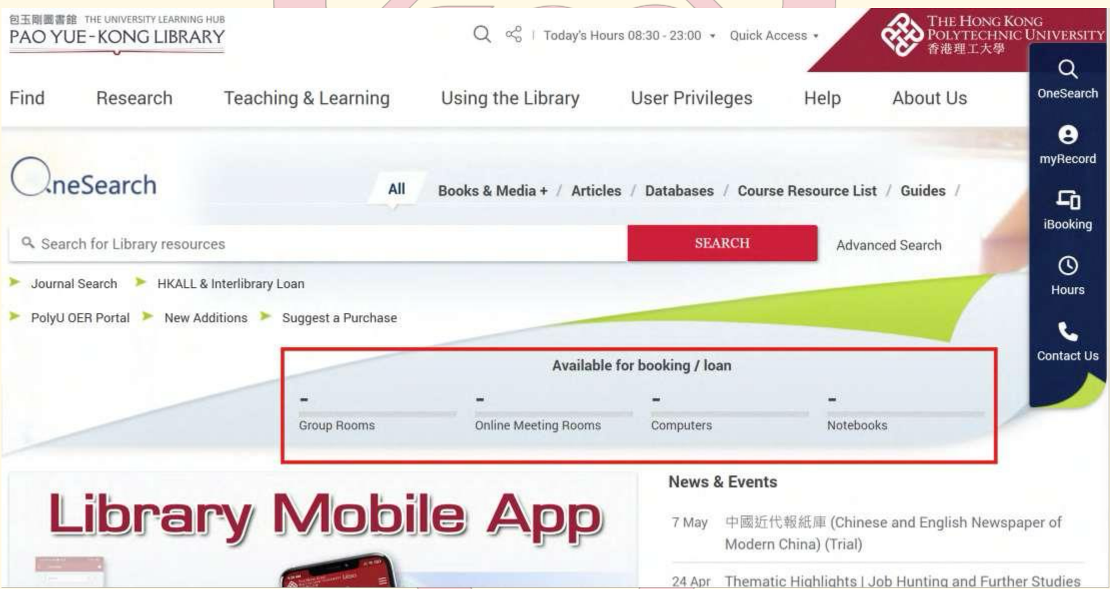


Library Services（https://www.lib.polyu.edu.hk）

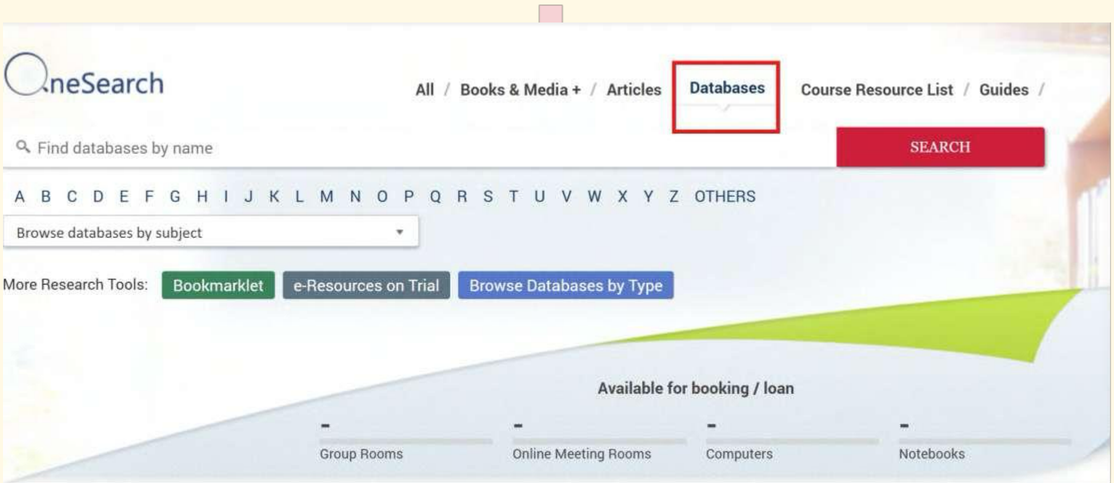
学校图书馆的网站和Google Scholar是我们平时查阅资料的两大帮手。在学校图书馆网站，我们可以查阅文献、查看课程教材/往届试卷、预约图书馆设施等。



在这里可以看到图书馆设施的预定情况。



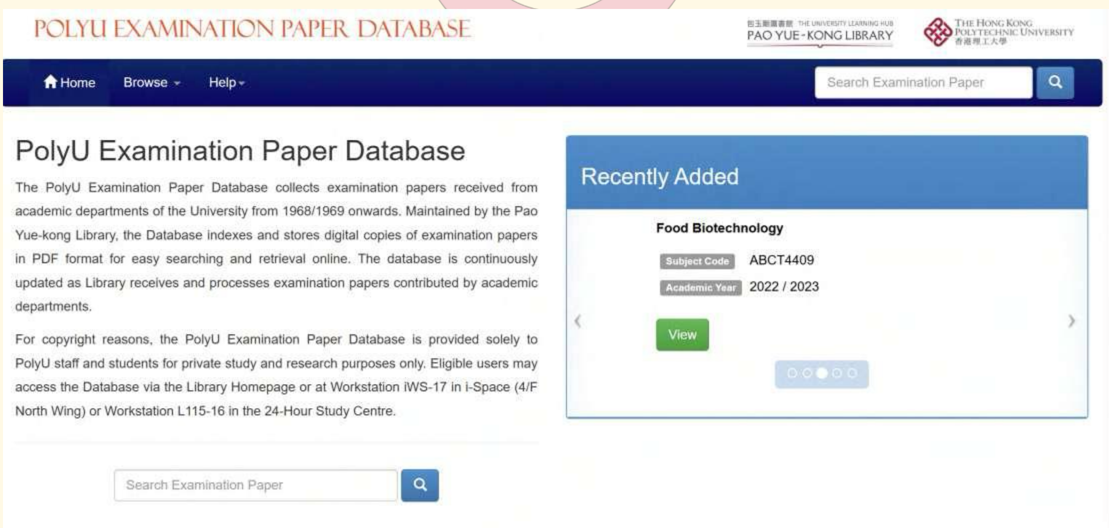
Databases 一栏是学校提供给我们的数据库，可以查看我们写论文所需要的数据等。开学后学校会定期发邮件给我们讲解各种数据库的使用方法并提供 workshop，大家可以自行留意并学习。



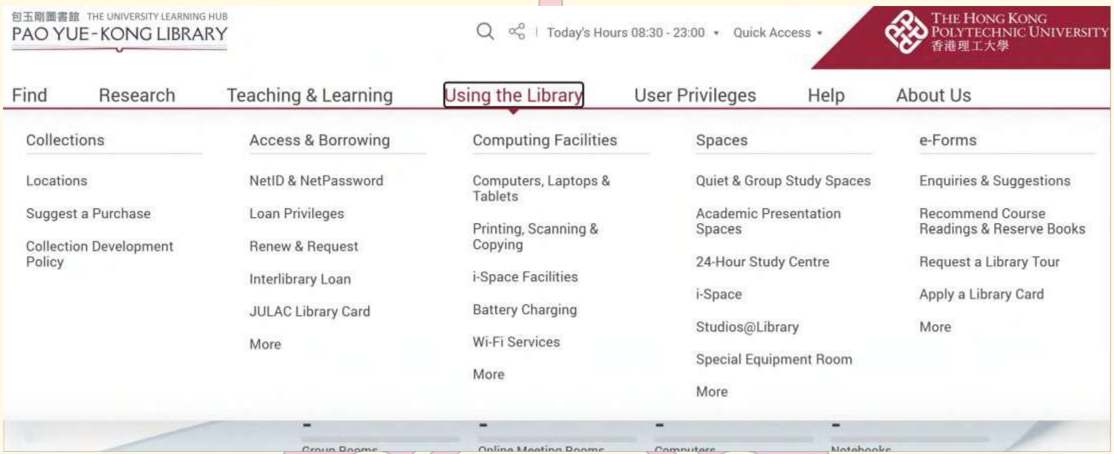
Course Resource List 一栏可以查看课程教材及往届试卷，大家可以视自己情况及老师要求进行阅读或参考。



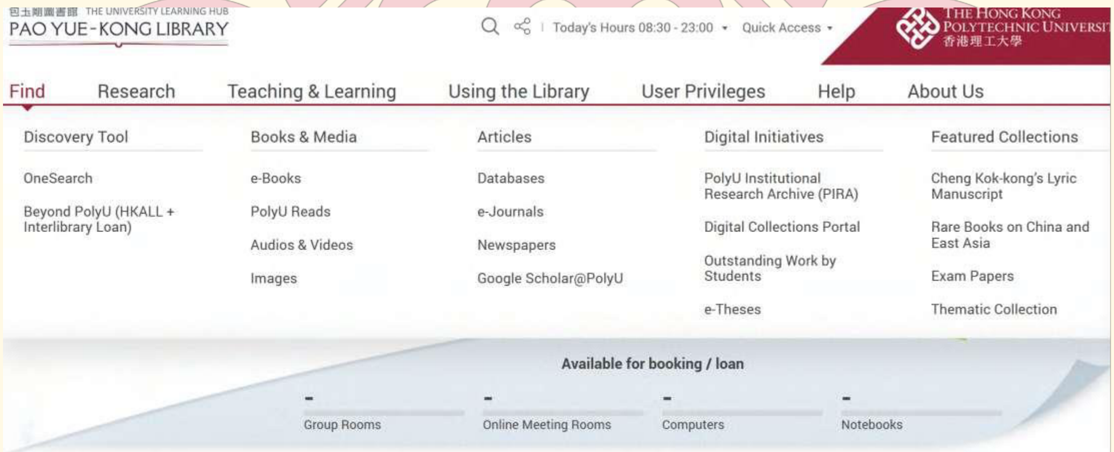
点开后可以根据课程名或课程编号查找试卷，试卷一般都可以下载为 pdf 文件。



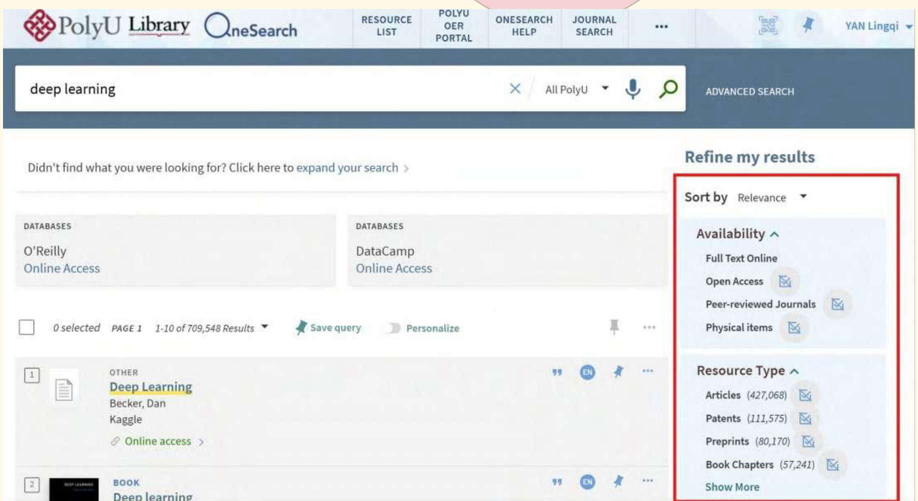
在主页上面的 Using the Library 一栏，可以看到图书馆的各种功能及介绍。图书馆功能非常齐全，大家可以多在网站自行探索。



在 Find 一栏也可以查阅各种学习资料。

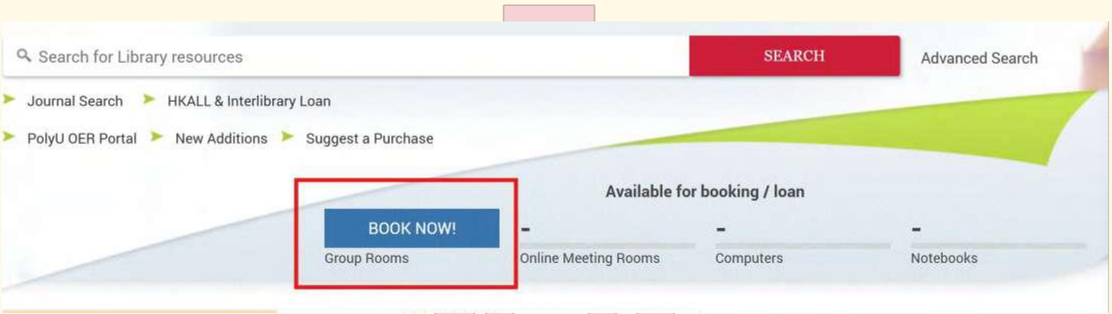


在搜索栏搜索想要查找资料的关键词，登陆后就可以根据需要在右边栏分类中检索需要的文献类型。

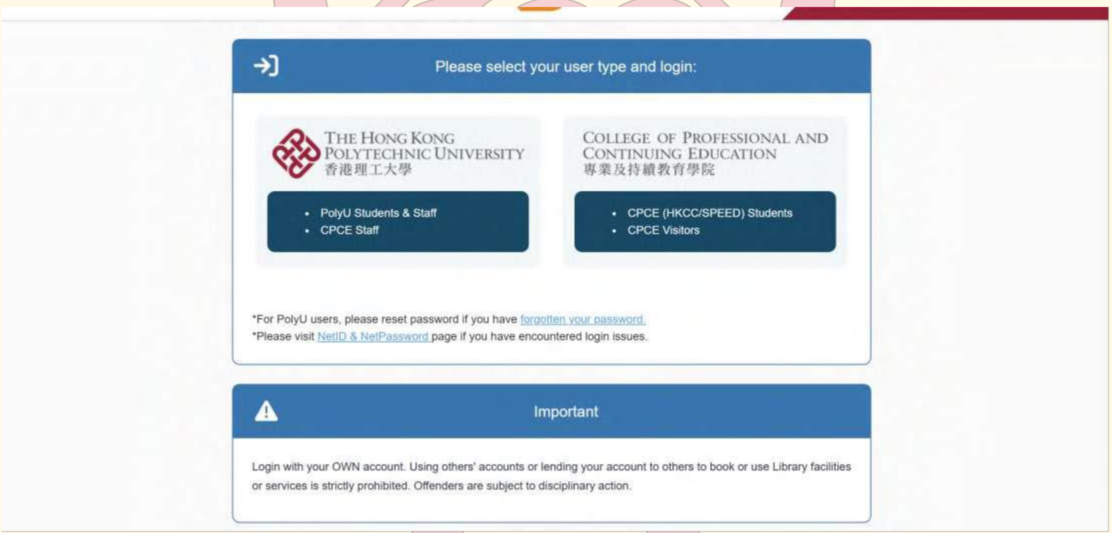


图书馆设施预约流程：

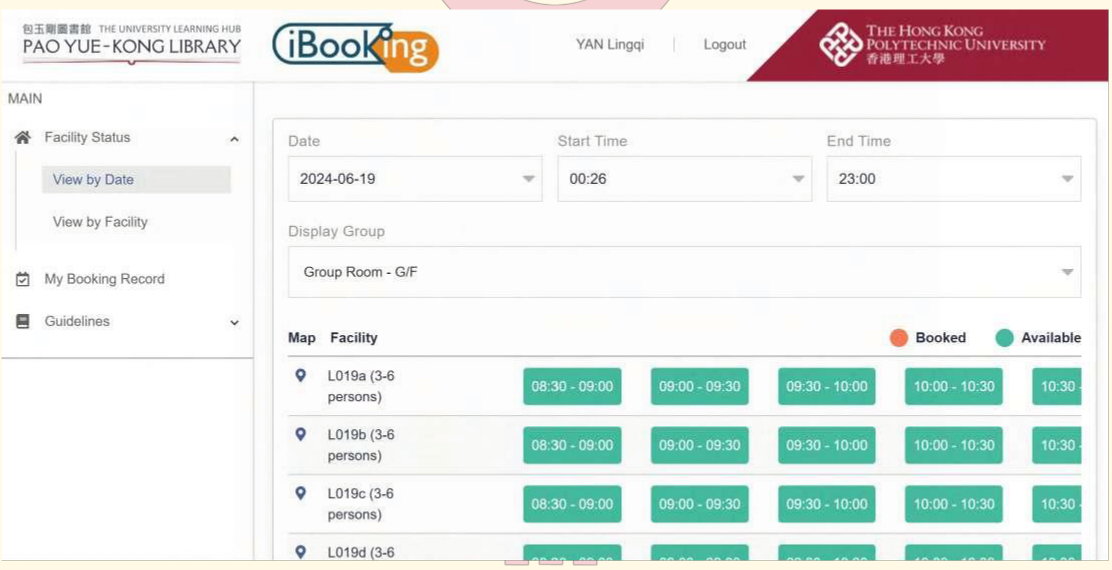
Library Facility Reservation Process: 1）选择想要预约的房间/设施。



2. 用 Net ID 登录



3. 选择需要预约的时间段



需要注意的是，Group Rooms 的预定需要至少 3 名使用者。预约时，1 人从网上预定。使用房间时，需要预定者先将学生卡拍到门口的读卡器上，另外两名同学再依次拍卡。

以上就是本次 Poly U 常用网站的介绍啦!还有很多其他的网站如 ELC、各 Department 的网站等等，就靠大家自己去探索啦~

03 选课指南

由于今年的选课时间线尚未公布，此处略过对选课流程的介绍，详情请关注公众号"理大学生事务处内协"，有关资讯将于公众号推送。

04 HEALTH LIFESTYLE

在理大，Healthy Lifestyle（HLS）是一套涵盖不同维度，旨在帮助每位理大学生建立健康生活方式的课程，同时也是一门毕业必修的课程。（不完成不能毕业哦）

在 HLS 中，课程结构主要分为四部分（4 Components），包括：

1. Introductory Lecture 介绍讲座：了解课程结构与要求，学习健康生活知识

2. Sports Training / Sports Participation 体育锻炼：参加 SAO 体育训练课程*（Sports Skill Training）或 SAO 认可的体育活动**（Sports Participation）

3. E-learning 线上学习：完成 4 个核心单元及 2 个自选单元的线上学习（Blackboard）

4. Wrap-up Lecture 总结讲座：总结学习成果，正式完成 HLS

*：需在 POSS 网站线上抢课，课程参与学时满 8 小时即可完成（需全勤）

**：进行自主运动满 8 小时，并上传证明文件

欲了解课程详情请移步以下网址：

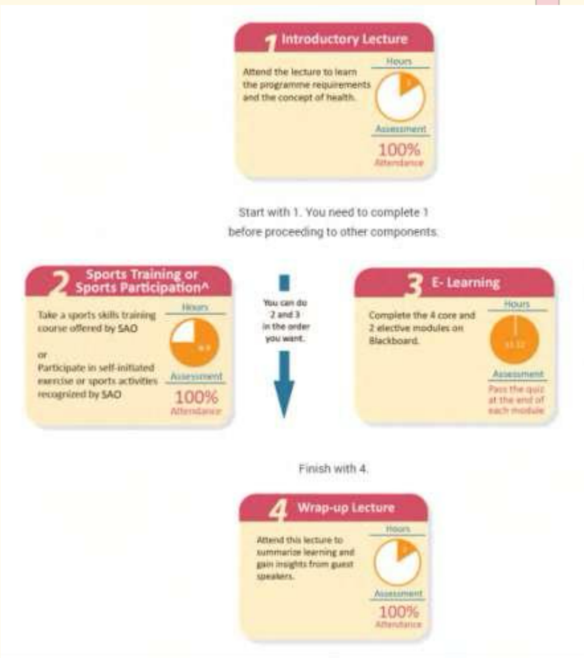
（课程结构看这里）Healthy Lifestyle (HLS)：

https://www.polyu.edu.hk/ous/student/4-year-undergraduate-student/general-university-requirements/healthy-lifestyle/

（体育课程安排及抢课须知看这里）SAO Sports Skill Training:

https://www.polyu.edu.hk/sao/counselling-and-wellness-

section/sports-development/pe-programme/sports-skill-training/

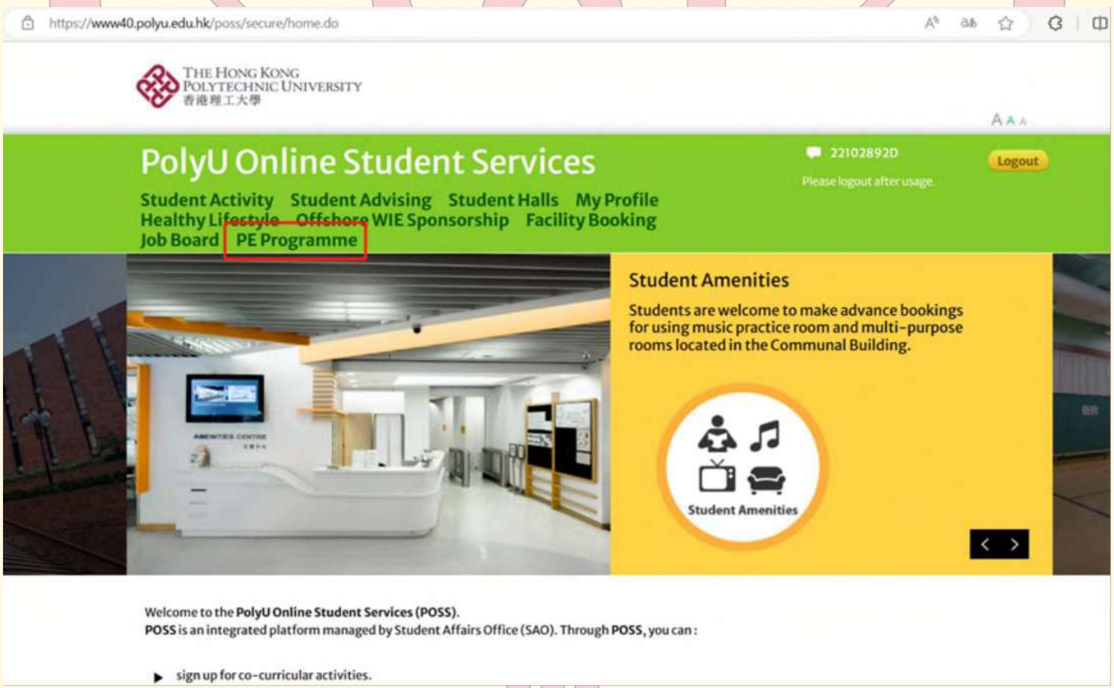


05 健身房选课

Fitness Training course 是理大全体学生获得进入健身房的资格的必修课。课程主要介绍各健身器材的使用方法和注意事项，以保证运动安全。在完成 Fitness Training course 的 1-2 周后，即可凭学生证自行进入健身房进行运动。

注册方式：

既本学年第一次开始注册后，随后学期中的每月均会开放注册。注册时，在 POSS（全称 Poly U Online Student Services）首页点击 "PE Programme"，随后选择"Fitness training course"，便可根据时间安排自行选择课程。



为避免时间冲突，可通过学校官网（如下）查询课程时间。

https://www.polyu.edu.hk/sao/counselling-and-wellness-section/sports-development/pe-programme/fitness-training-

course

注意事项：

课程只开放给 15 岁或以上的全日制学生，先到先得。

学生只能注册一门课程。重复申请将被取消资格。

已注册的学生必须准时参加课程并穿着合适的运动服，否则他们的位置将在课程开始五分钟后被释放并由 stand-by 占用。

若抢课失败，可通过 walk-in 的方式进入课堂。stand-by 应穿上合适的运动服和运动鞋在课程开始前 1 小时前往 X123 排队等待，开课五分钟后因着装不合格、迟到而产生的空位会按顺序顺延给 stand-by(每个班级有五个候补职位空缺)。

健身场馆介绍：

理大为学生提供了 5 个健身房，分别位于 X Block（X123， X202)、邵逸夫体育馆（Shaw Sports Complex)、何文田宿舍与红磡宿舍。校园内的健身房需通过 POSS 网站付费预订，开放时间为 08：30-21：30，工作日的 08：30-10:30 免费，其余时段为 3 HKD/h。每人每天最多可订 2 h 的健身房。而宿舍健身房不需预订与付费，开放时间为 09：00-23：00。

06 GPA计算方法

Grade	From 2020/21		2009/10 to 2019/20	
	Corresponding Grade Point	**Interpretation**	**Corresponding Grade Point**	**Interpretation**
A+	4.3	Excellent	4.5	Exceptionally Outstanding
A	4.0		4.0	Outstanding
A-	3.7		N/A	
B+	3.3	Good	3.5	Very Good
B	3.0		3.0	Good
B-	2.7		N/A	
C+	2.3	Satisfactory	2.5	Wholly Satisfactory
C	2.0		2.0	Satisfactory
C-	1.7		N/A	
D+	1.3	Pass	1.5	Barely Satisfactory
D	1.0		1.0	Barely Adequate
F	0.0	Fail	0.0	Inadequate

2020/21 学年之前：所有 GPA 值均以 4.0 为上限

从 2020/21 学年开始：所有 GPA 值上限为 4.3

GPA:平均学分绩点是所有选修科目的累计平均分。

SEM GPA:学期平均学分绩点是某一学期所有科目的平均成绩。

WGPA:对于某些课程，将计算对奖项分类有影响的相关科目的加权累积平均分（Weighted GPA)。

对于有\"自由选修科目\"要求的四年制本科学位课程，加权平均成绩将包括学生在修读期间修读的单科成绩、综合成绩和自由选修科目库中的所有科目。学生在申请毕业时，须选择科目（自由选修科目库内或库外）以符合\"自由选修科目\"要求。完成选科后，所选科目、单科成绩报告和综合成绩报告科目将用于计算毕业时的 WGPA。

$$\text{Weighted GPA} = \frac{\sum_{n=1}^{N} Subject\ Grade\ Point_n \times Subject\ Credit\ Value_n \times W_n}{\sum_{n=1}^{N} Subject\ Credit\ Value_n \times W_n}$$

where W_n = subject level weighting

N = number of subjects counted in GPA calculation #

only "completed subjects" and "subjects with grades granted by credit transfer" within your programme curriculum, including excess subjects, will be counted towards the WGPA

WGPA 只作内部参考用途，不会显示于学业成绩表上。

Subject Level	Weighting
1	2
2	2
3	3
4	3

不同课程权重不同：

CGPA:

$$\text{GPA} = \frac{\sum_{n=1}^{N} Subject\ Grade\ Point_n \times Subject\ Credit\ Value_n}{\sum_{n=1}^{N} Subject\ Credit\ Value_n}$$

where N = number of subjects counted in GPA calculation #

all subjects completed/with grades granted by credit transfer will be counted towards the GPA

GPA for Award:奖励平均学分绩点是确定学生奖励等级所依据的最终平均学分绩点值。

GPA for Major:对于选修主修/辅修课程的学生，他们的获奖等级将根据他们在主修和辅修课程中获得的平均学分绩点来确定。该数值仅在毕业学期显示。

GPA for Minor:辅修专业的 GPA 考虑了与学生辅修专业相关的科目。该数值仅在毕业学期显示。

Qualifying GPA:合格平均学分绩点（QGPA）是科目绩点累计值乘以科目学分值，再除以课程学分要求内的科目总学分值得出的结果。关于课业/学分要求以及对 QGPA 有贡献的科目的详细信息，请参阅《研究生手册》和您的研究课程文件。

科目重修：

如果课程成绩不及格（成绩为 F/S/U），学生可以选择重修该课程，但每学期的总学分不得超过 21 个，重修科目的次数不得超过 2 次。只有最后一次重修的 GPA 才会计入 GPA 和 AGPA，但最初的成绩将显示在学业记录中。

留校察看：

为了事先警告需要改进以达到大学 GPA 要求的学生，GPA 低于规定值（自 2020/21 学年起由 2.0 调整为 1.7）的学生将在下一学期被列为\"留校察看\"。该状态将反映在网上的评估结果表。

有关学生须在评核结果公布后一星期内与导师联络，商讨其学业问题。

有关学生须在评核结果公布后一星期内与导师联络，商讨学习计划及确定选修科目。

注销学籍

除毕业和未按时注册学籍外，学校会注销出现以下情况的学生学籍：

1. 连续两学期 GPA 低于 1.70，并且在之后的第二个学期里 GPA 仍低于 1.70；

2. 连续三个学期 GPA 低于 1.70；

3. 两次重修必修科目不及格。

尽管有以上规定，考试委员会仍有权在（1)、(2）所述时间范围内注销学业成绩极差的学生学籍。

学生下一学期的继续学习将不受暑期学期（sem3）成绩的影响，除非在 Programme Requirement Document 上特别强调，该专业的所有学

生都必须参加暑期学期的学习并且有相关毕业要求。

Tips:

对于总成绩为\"需要取消注册\"的学生，请在总成绩公布之日起三周内将 AR10 表格提交至 ar.enrolment@polyu.edu.hk，以便退还警告金。请注意，逾期退还警告金的申请将不予受理。

对于有资格获得奖励的学生，其使用校园设施的权利将由相关办公室决定。学生可联系各办公室（信息技术服务办公室、图书馆、学生事务处、保健处）了解相关信息。

07 奖学金介绍

想象一下，你有机会获得一份梦寐以求的奖学金，它不仅能减轻你的经济负担，还能为你的学业之旅增添光芒与无限可能。它像一颗闪耀的星星，为你点亮前进的道路，让你在知识的浩瀚宇宙中熠熠生辉。既然画面已经构成，那么接下来就让我们一起了解 polyu 的奖学金种类与获取方式，将这个画面变为现实吧！

（1）分类:

1. 首先，理大设有入学奖学金，针对新生学生，会根据入学成绩和其他条件进行评定，以鼓励优秀学生选择理大。这类奖学金会由校方从申请人中挑选，学生不需要另外申请，公录取名单时，理大将在录取通知书中详细说明奖学金细则。

2. 一些私人机构、商号、专业团队及个人会不时向理大捐赠奖学金及奖品，以奖励在理大学习期间有杰出学术及非学术成就的学生。那对于已经入学的同学们来说，这些就是我们可以争取的奖学金了。这类奖学金大部分颁发给本科生，成绩优异的同学可以考虑申请学术方面的奖学金，而学业成绩不算拔尖的同学也可以通过其他非学术领域如体育、艺术等表现优异来申请非学术成就的奖励。获奖者将由各专业部门的主任通过 SAO（学生事务处）提名。

3. 除了学术和非学术方面的奖学金以外，一些奖学金会提供给全日制的在校学生，以进行一学期或一年的海外学习，也提供其他资助来自主本科生在海外或内地交换学习期间的生活费用。有意向参与 exchange 的同学也可以多关注 GEO 网站，了解更多有关信息。有些

时候这类奖学金的申请会要求 TOEFL 和 IELTS 的成绩，所以也建议有兴趣的同学提前做好准备。

4. 此外，还有很多其他类型的奖学金，例如，为了表扬在 SL 表现优异的学生，并鼓励学生继续参与社区服务，理大设置了 Service-Learning Scholarships，感兴趣的同学也可以去 SLLO 的网站进行更深入的了解。宿舍内部也有设置奖学金，主要看绩点和特长，参加了宿舍活动并且绩点达到要求的同学也可以关注宿舍发的通知进行申请。还有一些其他的小型奖学金，这些的竞争压力不会那么大，大家如果看到机会也可以多多参与~

申请流程：

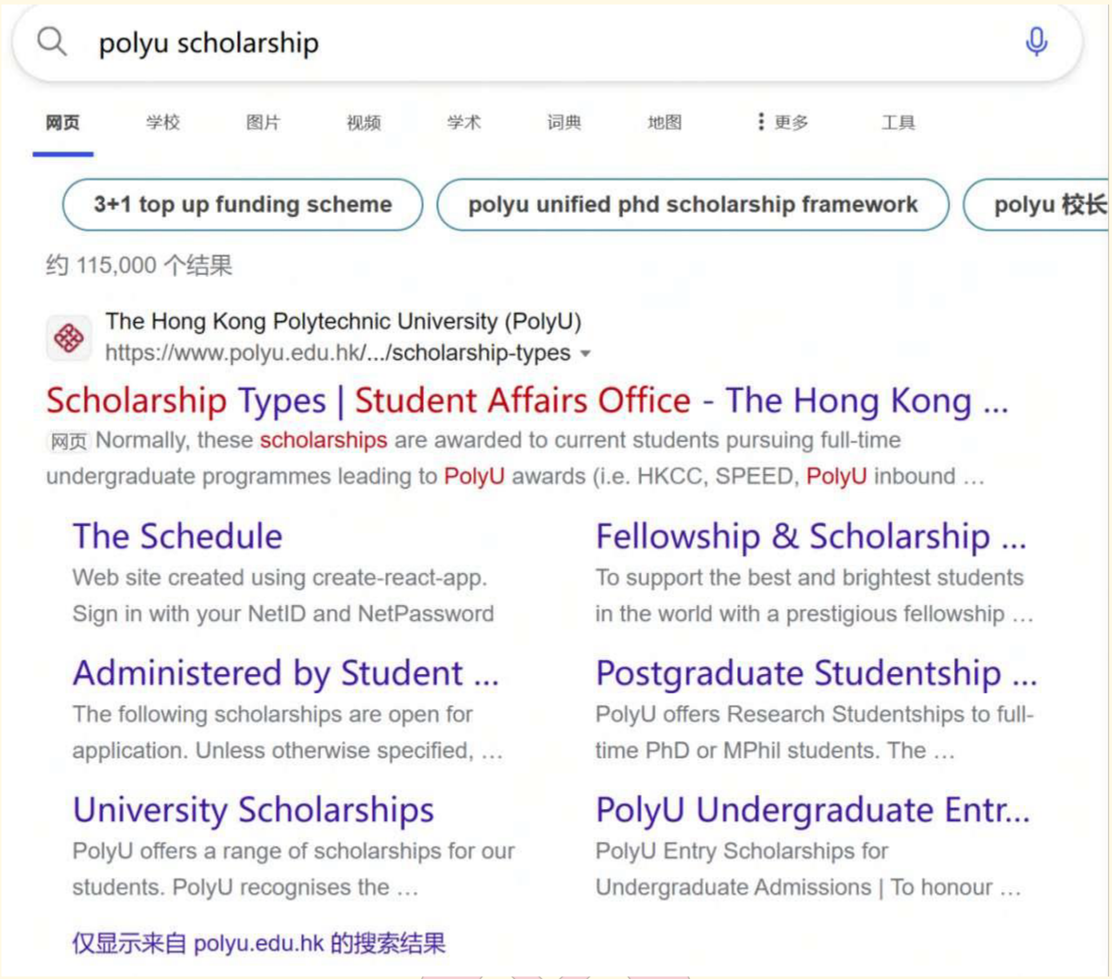
1. 首先当然要多关注邮件，特别是 SAO 发的或是包含 scholarship 标题的邮件，邮件中通常会有指示。如果收到了，可能就是在通知你，可以申请奖学金啦。另外，学习门口也会张贴全年度会有哪些大头奖学金，内容包括种类、时间、针对群体等，大家可以去看一看，获取更多相关信息。在提交申请表前，大家一定要仔细阅读个人奖学金信息表。

2. 一般来说，想要申请奖学金的同学还可以通过参加相关介绍会并填写信息表来提交申请。建议大家提早做好准备，注意需要准备的相关资料，这样才不至于机会到来时手忙脚乱~

3. 申请之后也要多关注邮件，如果成功申请上了，多多关注奖学金领取时间和领取方式，千万不要错过啦。

搜索网站：

1. 直接 Google "polyu scholarship"/"polyu scholarship + department"



2. 一些特别的奖学金可以搜索具体的网站（例如上述提到的网站）

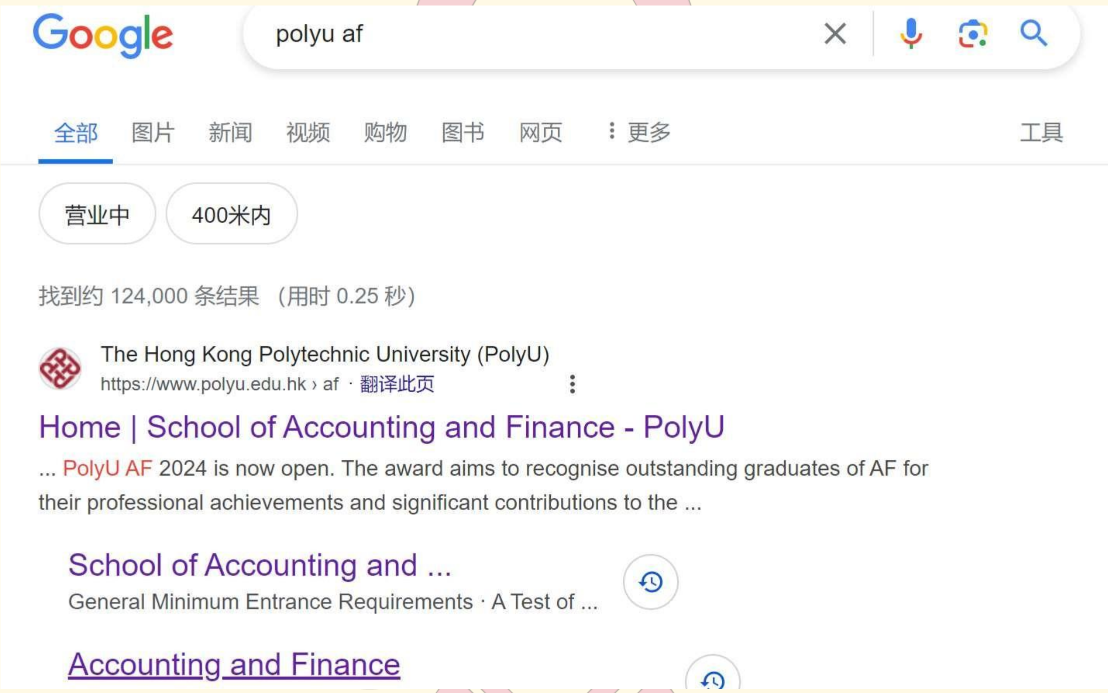
最后，希望大家都能抓住获得奖学金的机会并成功收获属于自己的奖励，并以此为激励，在学习与成长的道路上披荆斩棘，向更高的目标迈进！

08 毕业学分要求

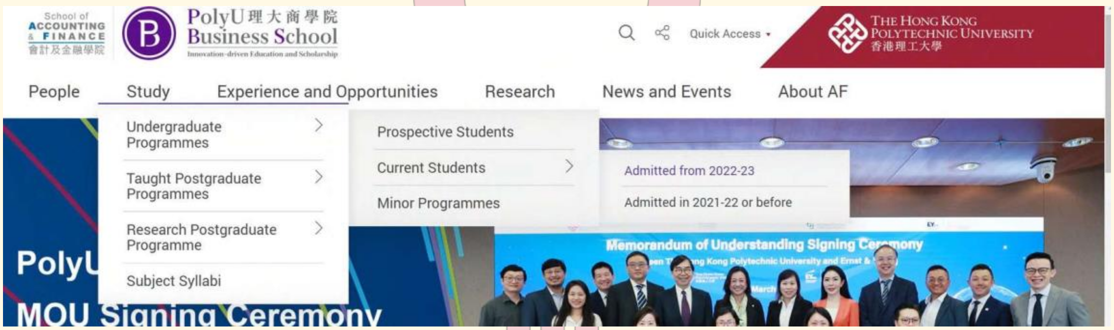
不同专业的毕业学分要求不同，可以在专业的 Programme Requirement Document 上找到不同情况下的具体要求.

以 Scheme in Accounting and Finance 为例：

1. 搜索自己部门 Poly U AF



2. 选择"Study"



3. 选择"Programme Structure"

Home > Study > Undergraduate Programmes > Current Students > Admitted from 2022-23 > Bachelor of Business Administration (Honours) Scheme in Accounting and Finance (JS3060) >

Bachelor of Business Administration (Honours) Scheme in Accounting and Finance (JS3060)

Introduction | Entrance Requirements | Programme Structure | Programme Booklet | Admission | Student Resources

Programme Structure

Total Credit Requirements (120 Credits) +

Discipline-specific Requirements (90 Credits) +

Free Elective (9 Credits) +

General University Requirements (30 Credits) +

Training credits - WIE (3 Credits) +

点击"Discipline-specific Requirements"还可获得课表~

- *Specialist subjects*

  BBA (Hons) in Accountancy

  BBA (Hons) in Accounting and Finance

  BBA (Hons) in Financial Services

  BBA (Hons) in Digital Finance and Investment (for students admitted in academic year 2023/24 and promoted to Year 2 in academic year 2024/25)

Tips:不同专业间存在一定差异

常用电话

01 香港常用电话

名稱	電話號碼
香港查詢電話號碼	1083 (粵語) - 1088 (普通話) - 1081 (英語)
香港查詢時間/天氣	18503 (粵語) - 18508 (普通話) - 18501 (英語)
香港天文臺 24 小時天氣查詢	187 8200
香港政府熱線服務中心	1823
香港海外長途電話(受話人付款)	10010
香港國際直撥電話(IDD)及電話卡服務查詢	10013
香港報案、火警、急救(24小時緊急求助)	999, 傳真求助:992
香港旅遊發展局旅遊熱線(多國語言)	2508 1234
香港警察詢問處	2527 7177
香港消費者委員會	2929 2222
香港國際機場(24小時)	2181 8888 (粵語)
香港入境事務處(24小時)	2824 6111
香港衛生署	2961 8989

02 香港紧急常用电话

名稱	電話號碼	名稱	電話號碼
香港報案/火警/急救	(852) 999	香港九龍救護車服務	(852) 2713-5555
香港傳真求救、報警	(852) 992	香港新界救護車服務	(852) 2639-2555
香港手提電話求救	(852) 112	香港救護車服務	(852) 2576-6555
香港消防署火警	(852) 2723-2233	香港消防署救傷	(852) 2723-3355

03 香港信用卡报失常用电话

銀行名稱	電話號碼	銀行名稱	電話號碼
香港東亞銀行	(852) 2831-9933	香港嘉華銀行	(852) 2544-2222
香港中銀	(852) 2544-2222	香港華人銀行	(852) 2868-6831
香港大通	(852) 2832-6603	香港大新銀行	(852) 2828-8188
香港美國運通	(852) 2811-6122	香港華比銀行	(852) 2269-6099
香港匯豐銀行	(852) 2748-4848	香港友聯銀行	(852) 2544-2222
香港恆生銀行	(852) 2836-0838	香港大來信用證	(852) 2860-1888
香港渣打銀行	(852) 2886-4111	香港港基國際銀行	(852) 2512-1131
香港萬國寶通	(852) 2860-0333	香港上海商業銀行	(852) 2818-6328
香港永亨銀行	(852) 2852-5451	香港海外信用卡有限公司	(852) 2832-6603

04 香港生活日常常用电话

名稱	電話號碼	名稱	電話號碼
香港電燈故障求助	(852) 2555-4000	香港教育署停課查詢	(852) 2892-6193
香港電燈公司	(852) 2843-3111	香港教育署普通查詢	(852) 2891-0088
香港電燈公司電力故障	(852) 2555-4999	香港渠務署一般查詢	(852) 2877-0660
香港中電緊急維修	(852) 2728-8333	香港渠道淤塞	(852) 2300-1447
香港斜坡維修	(852) 2885-5888	香港渠道淤塞九龍/新界	(852) 2301-2637
香港煤氣緊急維修	(852) 2880-6999	香港渠道淤塞香港/離島	(852) 2805-6344
香港水務署水費查詢	(852) 2824-5000	香港渠道淤塞新界北	(852) 2300-1444
香港家庭計劃指導會	(852) 2575-4477	香港渠務署一般查詢	(852) 2877-0660

05 香港电讯常用电话

名稱	電話號碼	名稱	電話號碼
香港國際電話	(852) 10010/10011	香港電話公司綜合熱線	(852) 1000
香港號碼查詢	(852) 1083	香港電訊	(852) 109
香港和記電訊	(852) 1220	香港電訊互動電視	(852) 1833222
香港九倉電訊	(852) 121121	香港新電訊	(852) 121121
香港電訊盈科電話修理	(852) 2888-2888	香港新世界電訊	(852) 1239/1238

06 香港交通常用电话

名稱	電話號碼	名稱	電話號碼
香港過境巴士	(852) 2804-2578	香港地鐵公司24小時熱線	(852) 2881-8888
香港公共小巴	(852) 2804-2500	香港九廣鐵路-東鐵	(852) 2602-7799
香港大嶼山巴士	(852) 2984-8361	香港九廣鐵路-輕鐵	(852) 2468-7788
香港城市巴士客服熱線	(852) 2873-0818	香港九廣鐵路-西鐵	(852) 2684-8833
香港九龍巴士顧客熱線	(852) 2745-4466	香港九廣鐵路	(852) 2688-1333
香港新大嶼山巴士客服	(852) 2984-9848	香港國際機場	(852) 2181-0000
香港新世界第一巴士客服	(852) 2136-8888	香港機管局查詢(24小時)	(852) 2181-8888
香港電車公司	(852) 2548-7102	**其他**	
香港山頂纜車有限公司	(852) 2849-0668	香港運輸署顧客服務熱線	(852) 2804-2600
香港港九小輪	(852) 2815-6063	香港封路消息（24小時）	(852) 2802-2311
香港新世界第一渡輪	(852) 2131-8181	香港駕駛人士牌照考試組	(852) 2804-2583
香港油麻地小輪	(852) 2542-3081	香港駕駛執照紀錄	(852) 2804-2596
香港愉景灣航運	(852) 2987-7351	香港車輛紀錄	(852) 2867-4691
香港信德船務	(852) 2859-3333	香港違例駕駛記分	(852) 2804-2598
香港天星小輪	(852) 2366-2576	香港交通投訴組	(852) 2889-9999

07 香港警务常用电话

名稱	電話號碼	名稱	電話號碼
香港毒品調查科	(852) 2527-1234	香港警務署詢問處	(852) 2866-6166
香港海關毒品專線	(852) 2545-4542	香港罪案熱線	(852) 2527-7177
香港海關熱線	(852) 2545-6182	香港商業罪案調查科	(852) 2860-5013
海關翻版及冒牌貨品專線	(852) 2545-4546	香港有組織罪行及三合會熱線	(852) 2527-7887
香港警察投訴熱線	(852) 2866-7700	香港警務署公共關係科	(852) 2866-0222

08 香港医院常用电话

播道醫院	(852) 2711-5221	明愛醫院	(852) 2746-7911
搏愛醫院	(852) 2486-8000	明德醫院	(852) 2849-0111
長州醫院	(852) 2981-9441	南朗醫院	(852) 2903-0000
大口環根德公爵夫人兒童醫院	(852) 2817-7111	青山醫院	(852) 2456-7111
大埔醫院	(852) 2607-6111	荃灣港安醫院	(852) 2402-1328
鄧肇堅醫院	(852) 2831-6800	仁安醫院	(852) 2608-3388
東華三院黃大仙醫院	(852) 2320-0377	仁濟醫院	(852) 2417-8383
東華醫院	(852) 2589-8111	沙田醫院	(852) 2636-7500
東華醫院	(852) 2830-2222	聖保祿醫院	(852) 2890-6008
港安醫院	(852) 2574-6211	聖德肋撒醫院	(852) 2711-9111
港中醫院	(852) 2522-3141	聖母醫院	(852) 2320-2121
葛量洪醫院	(852) 2518-2111	廣華醫院	(852) 2332-2311
聖約翰緊急救護車九龍區	(852) 2713-5555	聖約翰醫院緊急救護車新界區	(852) 2639-2555
黃竹坑醫院	(852) 2873-7222	屯門醫院	(852) 2468-5111
基督教聯合醫院	(852) 2379-4000	韋爾斯親王醫院	(852) 2632-2211
嘉諾撒醫院	(852) 2522-2181	香港佛教醫院	(852) 2339-6111
九龍醫院	(852) 2762-6111	香港浸信會醫院	(852) 2339-8888
葵湧醫院	(852) 2959-8111	雅麗氏何妙齡那打素醫院	(852) 2689-2000
荔枝角醫院	(852) 2307-1338	養和醫院	(852) 2572-0211
靈實醫院	(852) 2703-8000	伊利沙伯醫院	(852) 3958-8888
律敦治醫院	(852) 2291-2000	北區醫院	(852) 2683-8888
瑪嘉烈醫院	(852) 2990-1111	尤德夫人那打素醫院	(852) 2595-6111
瑪麗醫院	(852) 2855-3111	贊育醫院	(852) 2589-2100
明愛寶血醫院	(852) 2386-4281		

谨防诈骗

01 反诈骗协调中心

网站： https://www.adcc.gov.hk/zh-hk/home.html 如怀疑受骗，请立即致电 24 小时"**防骗易**"**热线：**18222